

## Retningslinjer for administration af tilskud til private pasningsordninger

### Godkendelse:

- Forældrene skal indgå skriftlig aftale med børnepasseren. Inden godkendelse af pasningsaftalen skal forældrene orienteres om forskellen mellem privat pasning og dagtilbud/dagpleje. Forskellen mellem dagtilbud og privat pasning er beskrevet nærmere i ansøgningsskemaet om tilskud til privat pasning, som både forældre og den private børnepasser underskriver.
- Kommunen skal godkende pasningsaftalen, og den person der skal passe barnet, herunder børnepasserens personlige og faglige kvalifikationer.
- Kommunen skal endvidere godkende de fysiske rammer og vurdere, hvorvidt forholdene i det enkelte hjem er egnet til, at der passes børn i hjemmet.
- Hovedsproget i pasningsordningen skal være dansk (i helt særligt tilfælde kan kommunalbestyrelsen dispensere herfra, såfremt det vurderes ikke at have integrationsmæssige konsekvenser).
- Som led i godkendelsen skal det dokumenteres, at den private børnepasser har tilstrækkelige danskundskaber til at udvikle barnets dansksproglige kompetencer. Det kan f.eks. være i form af dokumentation for, at han/hun har gennemført 9.-klasseprøven i dansk med mindst karakteren 2, har bestået prøve i dansk 2 eller et tilsvarende niveau.
- Den private pasning skal tilrettelægges, så børn sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse af demokrati, herunder bidrage til børnenes samhørighed og integration i det danske samfund.
- Den private pasning skal tilrettelægges, så den fremmer børns læring gennem trygge læringsmiljøer.
- Kommunalbestyrelsen kan tilbagekalde godkendelsen af en pasningsaftale, hvis den private børnepasser ikke lever op til kravene for private pasningsordninger.
- Afhængig af de fysiske rammer, godkendes børnepasseren til pasning af maksimalt 5 børn.
- Den private pasningsordning kan selv bestemme sit navn, men det kræves at ”privat pasningsordning” skal indgå i navnet, når kommunen godkender ordningen.
- Før endelig godkendelse finder sted, indhenter kommunen børneattest på børnepasseren, dennes ægtefælle/samlever samt hjemmeboende børn og andre personer over 15 år, der har bopæl på adressen.
- Hvis der benyttes vikar i pasningsordningen, skal vikaren godkendes på samme betingelser som børnepasseren, og forældrene skal være indforstået med brug af vikar i pasningsordningen.

### Tilsyn:

- Kommunen fører tilsyn med pasningsordningen 2 gange årligt, ved at aflægge pasningsordningen uanmeldt og anmeldt besøg.
- Det vurderes fra sag til sag, om der er behov for yderligere tilsynsbesøg.
- Ved tilsynsbesøget vil den tilsynsførende være opmærksom på børnenes trivsel, udvikling og læring.
- Den tilsynsførende er opmærksom på om børnene i det daglige sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse af demokrati, herunder om børnepasserens bidrager til børnenes samhörighed og integration i det danske samfund.
- Ved tilsynsbesøget vil den tilsynsførende være opmærksom på, om forholdene har ændret sig i forhold til det, der er fastsat i pasningsaftens.

### Tilskud:

- Ifølge dagtilbudsloven skal kommunalbestyrelsen give forældre med børn i alderen 24 uger til skolestart et tilskud til privat pasning i stedet for at benytte en plads i et dagtilbud/dagleje. Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at tilskuddet kun gives til børn i en bestemt del af aldersgruppen. I Greve Kommune er det besluttet alene at give tilskud til børn i aldersgruppen 24 uger frem til den 1. i måneden efter barnet er fyldt tre år.
- Tilskuddet kan ydes fra det tidspunkt, hvor barnet ville være berettiget til en plads i ét af kommunens dagtilbud.
- Tilskuddet kan i 2026 maksimalt udgøre kr. 8.419 pr. barn pr. måned ved pasning på fuld tid, hvilket svarer til 71 pct. af den billigste budgetterede nettodriftsudgift pr. plads i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen. Tilskuddet kan dog højst udgøre 75 pct. af forældrenes dokumenterede lønudgifter til børnepasseren.
- Tilskuddet udbetales forud til forældrene.
- Tilskuddet er ikke skattepligtigt for forældrene, men for den der passer barnet. Kommunen indberetter børnepasserens vederlag til SKAT.
- Tilskuddet udbetales så længe barnet benytter pasningsordningen, dog højst frem til den 1. i måneden efter barnet er fyldt tre år.
- Søkendetilskud til private pasningsordninger efter dagtilbudslovens § 80 fastsættes til et beløb, der svarer til mindst 85 pct. af søkendetilskuddet for det billigste alderssvarende dagtilbud i kommunen.
- Der gælder ikke noget loft for, hvor mange børn i en husstand der kan ydes tilskud til.
- Tilskuddet kan ikke anvendes til forældrenes egen pasning af børnene.

- Forældre til børn i udsatte boligområder, som er omfattet af målgruppen for det obligatoriske læringstilbud, har ikke ret til at modtage tilskud til privat pasning. Det gælder både forældre til børn, som er optaget i et obligatorisk læringstilbud og forældre, som forestår indsatsen selv, jf. dagtilbudslovens § 80, stk. 4.

#### Løn og ansættelsesvilkår:

- Når familien vælger en privat børnepasser, kan der være tale om et arbejdsgiver/lønmodtager-forhold, så der udover den aftalte løn kan være udgifter til f.eks. feriepenge, ATP-bidrag og arbejdsskadeforsikring. Denne udgift afholdes af forældrene, og er en del af lønningen hvortil kommunen yder tilskud. Greve Kommune varetager ikke administrationen heraf.

#### Når pasningsordningen ophører:

- Hvis forældrene har skrevet barnet op til en garantiplads i børnehave, er barnet på lige fod med andre, garanteret en plads fra den 1. i måneden efter barnet er fyldt 3 år.
- Hvis forældrene kun vælger at være skrevet op til en bestemt institution, kan de på lige fod med andre, ikke være sikre på at få plads, den 1. i måneden efter barnet er fyldt 3 år. Tilskuddet til privat børnepasning ophører efter den måned, hvor barnet fylder 3 år, og familien må derfor selv sørge for pasning af barnet, indtil den ønskede institution er ledig.
- Hvis forældrene vælger at stoppe tilskudsordningen inden udgangen af den måned barnet fylder 3 år, kan forældrene vælge at skrive barnet op til en garantiplads. Opskrivning til en garantiplads skal ske med en frist på 3 måneder. En garantiplads kan derfor tidligst forventes 3 måneder efter opskrivning.
- Forældrene kan opsige tilskudsordningen med 1 måneds varsel til den 15. eller 30./31. i måneden, da forældrene er omfattet af samme bestemmelser om opsigelse fra dagtilbud, som forældre med børn i kommunes dagtilbud.

*Godkendt af Skole- og Børneudvalget den 22. november 2018 og ændret administrativt den 21. november 2023 og den 29. maj 2024. Seneste ændret som følge af vedtagelsen af budget 2025.*

*(Væsentlige indarbejdede ændringer: 2 årlige tilsyn i stedet for 4; tilskudsperiodens afslutning følger det nye tidspunkt for overgang mellem vuggestue og børnehave, som fremgår af Greve Kommunes optagelsesregler; der gives ikke tilskud til forældre til børn i udsatte boligområder, som er omfattet af målgruppen for det obligatoriske læringstilbud; tilskudsprocenten er med budget 2025 nedsat til 71%).*



**Adresse** Greve Kommune  
Rådhusholmen 10  
DK-2670 Greve

**Telefon** 43 97 97 97

**Hjemmeside** [www.greve.dk](http://www.greve.dk)

**Digital post** [www.borger.dk/post](http://www.borger.dk/post)

**Åbnings- og telefontider**  
[www.greve.dk/kontakt](http://www.greve.dk/kontakt)

**Afdeling** Center for Dagtilbud &  
Skoler

**Sag** 23-012314

**EAN** 5798 0078 55659

**Konto** 4316 3191110226

**CVR** 44 02 39 11