

Handleplan for Sanglærkerne

<hr/> <p><i>Anvisninger jf. tilsynsrapporten</i></p> <hr/>	<p>Sprogindsats:</p> <p>Hvordan sikre Sanglærkerne, at de pædagogiske medarbejdere i vuggestueafdelingen styrker det sproglige læringsmiljø i samspillet med børnene?</p> <ul style="list-style-type: none">• Hvor det kendetegner alle de pædagogiske medarbejdere, at der er flere ord i samspillet?• Hvor de pædagogiske medarbejdere benævner og bekræfter børnene i oplevelser og følelser?• Hvor de pædagogiske medarbejdere strækker og udvider børnenes sprog? <p>Sanglærkerne kan f.eks. arbejde med de ti sprogstrategier eller lign.</p>
<hr/> <p><i>Mål for Sanglærkerne</i></p> <hr/>	<ul style="list-style-type: none">• Systematik i sprogarbejdet – Der skal være et mål og en mening i forhold til det arbejde med sprog, der foregår ude på den enkelte stue.• Opsporing – Vi skal være endnu mere opmærksomme på at være opsporende i forhold til enkelte børns sproglige mangler.• Synlighed – Sprogarbejdet skal i lighed med de øvrige pædagogiske aktiviteter være synligt på de enkelte stuer.• Sprog er mere en sangleg – Sprogarbejder skal understøttes af vores sang og musik profil, men dette må ikke stå alene.• Sikre at alle er bevidste om sprogarbejdet, betydningen af dette og at vi følger de effektmålsætninger, som Greve byråd har udstukket• Benævnelser – Vi skal sikre at benævnelser er en del af vores daglige pædagogiske praksis.
<hr/> <p><i>Vejen dertil:</i></p> <hr/>	<ul style="list-style-type: none">• Leder har været i dialog med Sprogkonsulent, der munder ud i et oplæg d. 26. oktober for vuggestueafdelingen. Det er den

	<p>afdeling der vurderes, at kunne opnå den største umiddelbare effekt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi introducerer brugen af sprogtrappen som en obligatorisk del af det systematiske sprogarbejde i vuggestuen – Det vil være et fast punkt i stuerne stuemødemapper (Gælder både vuggestue og børnehave), at der arbejdes med sprogtrappen kontinuerligt • Alle stuer er blevet bedt om at drøfte, hvem på stuen der kan fungere som sprogansvarlig – Alle stuer får dermed en tovholder på sprogarbejdet.
<p style="text-align: center;">Opfølgninger:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Der vil være et opfølgende personalemøde primo 2022 – Her er det aftalt med sprogkonsulent, at vedkomne kommer på besøg igen, og følger op på udstukne opgaver fra personalemødet i efteråret 2021 • Leder sparrer løbende med stuerne i forhold til det arbejde der dokumenteres i stuemødemapperne. • Sanglærkernes børnehaveafdeling skal såfremt den fortsætter i en eller anden form, introduceres for sprogtrappen i løbet af 2022 – Desuden skal det sikres, at der bliver fulgt op på dialogprofiler, sprogtest og handleplaner – uden om tilsynet, har det vist sig, at der er stuer der har et hængeparti her.

<p style="text-align: center;">Anvisninger jf. tilsynsrapporten</p>	<p>Magtanvendelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan sikrer Sanglærkerne, at børn ikke bliver ført fysisk eller flyttet? • Hvordan sikrer Sanglærkerne, at alle magtregistreringer beskrives? • Samt sikrer fælles drøftelser for medarbejdergruppen af hvordan
---	---

	magtanvendelse defineres og de dilemmaer der kan knytte sig til dette?
<hr/> <p style="text-align: center;"><i>Mål for Sanglærker:</i></p> <hr/>	<ul style="list-style-type: none"> • At vi får en fælles referenceramme – Alle medarbejdere i Sanglærkerne skal være sig bevidste om - og vide hvad magtanvendelser helt konkret er. • At personalet kan italesætte oplevelser indbyrdes – Vi skal kunne bruge hinanden, og vi skal kunne turde italesætte, hvis vi oplever at en kollega bruger en magtanvendelse. • At vi benytter skemaer korrekt – Vi skal sikre at alle medarbejder benytter skemaerne til magtanvendelse, såfremt en sådan måtte blive foretaget. • At vi bruger færre magtanvendelser – Vi skal være bevidste om vores pædagogiske metoder og hvordan vi får børn til at følge vores anvisninger, således at magtanvendelser begrænses.
<hr/> <p style="text-align: center;"><i>Vejen der til</i></p> <hr/>	<ul style="list-style-type: none"> • I TRIO er det blevet besluttet, at vi primo 2022 deltager i Temadagen "<i>At sige tingene direkte til rette vedkommende</i>" (Feedbackkultur) med <i>Dacapo</i> • Vi skal i sommeren 2022 på et personalemøde arbejde med cases, der dels opstiller konkrete magtanvendelse situationer, dels lærer os hvordan vi italesætter andre handlingsmuligheder • Vi afsøger om en oplægsholder kan komme og underviser os - Eventuelt i samarbejde med det øvrige Distrikt Nord
<hr/> <p style="text-align: center;"><i>Opfølgning</i></p> <hr/>	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning vil blive vurderet efter det opfølgende tilsyn

Forudsætningerne for Sanglærkerne

- Sanglærkerne er lige nu i en situation, hvor det er udmeldt at børnehavedelen (den tidligere afd. Solsikken) står for en nedlukning senest med udgangen af 2023 – Vi er derfor afventende i forhold til hvorledes personalesituationen kommer til at se ud (Antal medarbejdere og sammensætningen) Det er afgørende at vi får afklaret den situation, således at vi ikke oplever for mange udskiftninger i

personalegruppen, i vores bestræbelser på, at gøre anvisningerne til en del af vores kultur i positiv forstand.

- Vi har haft udskiftninger på personalesiden – Jf. ovenstående er vi kommet senere i gang med en ansættelsesproces end ønsket var. Dette skyldes, at det ikke var afklaret hvorvidt vi overhovedet måtte ansætte i en periode, hvor vi de facto har varslet en reducere i antallet af personaletimer - Det er nu afklaret, at vi godt har måtte ansætte, og vi har på forholdsvis kort tid ansat 3 nye uddannede personaler i vuggestueafdelingen
- Vi har i perioden haft vakante stillinger – dette kan have haft betydning for fagligheden. Også under tilsynet var vi ramt af meget fravær, der nok også havde indflydelse på den af de tilsynsførende, oplevede virkelighed.
- Vi har nu den personalegruppe vi vil satse på – Uagtet at vi afventer en udmelding om Sanglærkernes fremtidige konstruktion, er vi nu gået i gang med at arbejde med anvisningerne.
- Vi indledte arbejdet med en gennemgang af tilsynsrapporten i plenum, med et særligt fokus på anvisningerne, og hvor der fra leders side blev skitseret ovenstående handleplaner. Dette blev responderet med positive tilkendegivelser