



Fagudvalgsbog

Bygnings-, Trafik- og Miljøudvalget





Fagudvalgsbog for Bygnings-, Trafik- og Miljøudvalget

**Denne udvalgsbog giver en kort introduktion til
Bygnings-, Trafik- og Miljøudvalget**

Først beskrives udvalgets vigtigste ansvarsområder og fakta om områderne. Herunder præsenteres de væsentligste politikker og planer.

Dernæst følger en oversigt over udvalgets økonomi. Afslutningsvist følger en beskrivelse af organiseringen omkring udvalget og dets arbejde og snitfladerne til de øvrige politiske udvalg.

Bygnings-, Trafik- og Miljøudvalget

Indholdsfortegnelse

Udvalgets vigtigste ansvarsområder	54
Fakta om udvalgets områder	55
Ejendomme	55
Ejendomsstrategi	55
Byggesagsbehandling	56
Trafikplanlægning	56
Veje, stier, grønne områder og bygningsværker	56
Strandrensning	57
Miljø og natur	57
Nøgletal for de enkelte arbejdsområder	58
Eksisterende politikker, strategier og planer	68
Miljøområdets lovbundne planer	70
Økonomi	74
Organisering og samarbejde	76
Servicering af udvalg	76
Den aktuelle sagsbehandling	76
Samarbejde med andre udvalg	77
Råd/udvalg/nævn med politisk repræsentation	77

Udvalgets vigtigste ansvarsområder

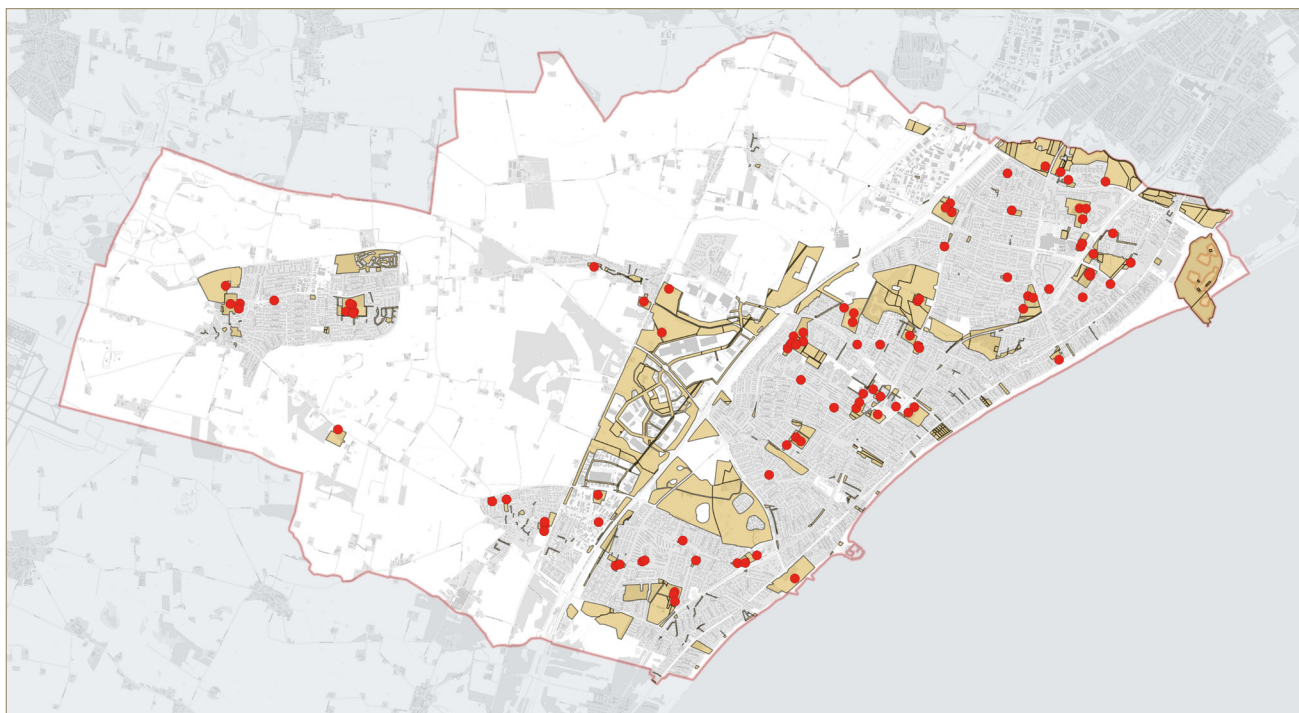
Bygnings-, Trafik- og Miljøudvalget har ansvaret for at sikre de fysiske rammer for borgernes, erhvervslivets, naturens og miljøets liv, vilkår og udviklingsmuligheder. Ansvarsområdet omfatter udvikling og vedligeholdelse af kommunens infrastruktur og grønne områder samt

myndighedsopgaver på bygge-, vej- og miljøområdet. Udvalget varetager desuden drift og vedligeholdelse af de kommunale ejendomme, tilhørende udearealer samt intern teknisk service.

I det følgende gennemgås udvalgets væsentligste ansvarsområder.

Kortet nedenfor viser placeringen af kommunens institutioner og kommunale ejendomme.

● Kommunale institutioner ■ Greve kommunes ejendomme



Bygnings-, Trafik- og Miljøudvalget

Fakta om udvalgets områder

Ejendomme

Udvalget har ansvaret for forvaltningen af kommunens ejendomme. De skal prioritere og udføre den løbende vedligeholdelse.

Udvalget skal stå for anlægsopgaver med både nybyggeri og renovering af kommunens ejendomme.

En gang om året præsenteres udvalget for forslag til disponering af vedligeholdelsesbudgettet. Konkrete byggeprojekter godkendes og iværksættes af udvalget.

En gang i kvartalet modtager udvalget en status på fremdriften i de igangværende byggeprojekter i april, august og oktober måned.

Ejendomsstrategi

Udvalget har ansvaret for implementering af Greve Kommunes Ejendomsstrategi. Formålet med Ejendomsstrategien er at sikre en optimal udnyttelse af kommunens bygninger - herunder frasalgs af overflødige ejendomme.

Der er udarbejdet et årshjul for ejendomsstrategien, der sikrer, at der i løbet af året arbejdes målrettet med at optimere ejendomsporteføljen.

Årshjulet indeholder følgende punkter: Dialogmøder med fagcentre/brugere

- Forberedelse af oplæg til budgetproces på ejendomsområdet
- Årligt temamøde for byrådet om ejendomsstrategien og status på vedligeholdelsesefterslæbet

Fakta om udvalgets arbejdsområder

Byggesagsbehandling

Udvalget har ansvaret for den kommunale byggesagsbehandling i henhold til Byggeloven og Planloven. Ansøgninger om dispensation om sager, der går udover de definerede rammer i delegationsoversigten, forelægges for udvalget. Udvalget vurderer og beslutter desuden dispensationer fra gældende lokalplaner.

Trafikplanlægning

Udvalget har ansvaret for den overordnede trafikplanlægning og for udmøntning af kommunens Trafiksikkerhedsplan.

Udvalget forestår drift og vedligehold af kommunens vejbelysning, herunder af signalanlæg. Drift og vedligeholdelse er udliciteret til Eltel.

Veje, stier, grønne områder og bygningsværker

Udvalget har ansvaret for drift, løbende vedligeholdelse og anlæg på kommunens veje, stier, idrætsanlæg og grønne områder. Den samlede drift af veje og grønne områder er udliciteret til to leverandører, PV Greve A/S og HedeDanmark A/S. Udvalget har ansvaret for den løbende vedligeholdelse af renoveringsopgaver på kommunens broer og bygningsværker. Udvalget skal stå for både prioritering og udførelse.

Udvalget har ansvaret for myndighedsbehandlingen af veje, stier og grønne områder. Det sker i henhold til Lov om Offentlige Veje og Lov om Private Fællesveje. Myndighedsbehandlingen beskæftiger sig med nedlæggelse og optagelse af nye veje, adgangsbestemmelser, råden over vej, gravetilladelser m.m.

Fakta om udvalgets arbejdsområder

Strandrensning

Udvalget koordinerer og beslutter kommunens indsats med strandrensning. Arbejdet indebærer også afprøvning og udvikling af nye metoder i samarbejde med kommunens entreprenør, HedeDanmark A/S.

Fokusområde

Et vigtigt fokusområde i 2018 og fremover vil være samarbejdet med det nyetablerede Strandlaug.

Miljø og natur

Udvalget har ansvaret for myndighedsbehandlingen på miljø- og naturområdet.

Udvalget står for Miljøtilsyn på virksomheder og landbrug, håndtering af overfladevand (vandløb og søer), sikring og indvinding af grundvand, havvand (stormflodssikring, badevandskvalitet), naturbeskyttelse, affaldsplanlægning, rottebekæmpelse, mv.

I det følgende præsenteres en række af de væsentligste nøgletal på udvalgets arbejdsområder.

Nøgletal for de enkelte arbejdsområder

Kommunens ejendomme

Kommunens ejendomsportefølje består af 135 ejendomme med et samlet antal på ca. 287.000 m².

Den samlede værdi af ejendomsporteføljen andrager ca. 5 mia.kr.
Ca. 72 % af ejendomsarealet består af skoler, børne- og ældreinstitutioner.

Heraf udgør skolerne størstedelen, ca. 43 % af det samlede areal.

Den samlede arealfordeling fremgår i tabellen nedenfor.

Anvendelse	Areal, m ²	% af total
Børneinstitutioner	47.575	17
Ældreinstitutioner	34.414	12
Folkeskoler	124.358	43
Museer	3.159	1
Administrationsbygninger	17.920	6
Idrætshaller	28.252	10
Svømmehaller	5.283	2
Alle øvrige	25.540	9
Total for alle	286.501	100

Tabel 1. Arealfordelingen af kommunens bygningsmasse

Greve Kommunes ejendomme fordelt på anvendelsesområder

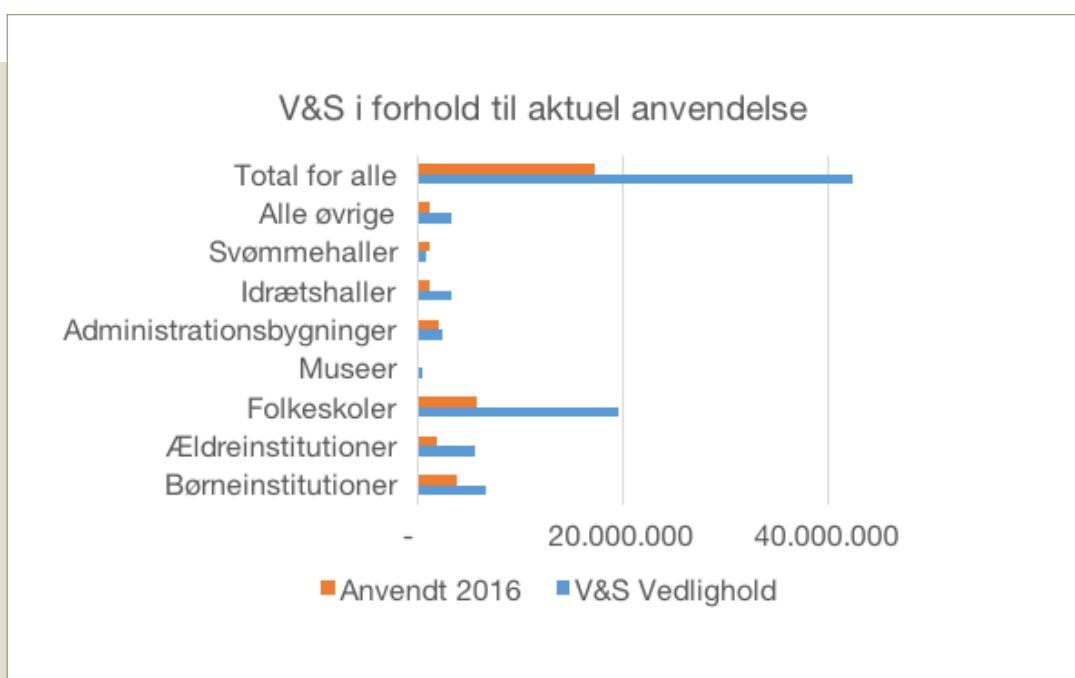
Der er gennem flere år oparbejdet et betydeligt vedligeholdelsefterslæb på de kommunale ejendomme.

Det skyldes, at der løbende er afsat begrænsede ressourcer til vedligeholdelse. Efterslæbet blev i 2015 op-gjort af ekstern rådgiver (Rambøll A/S) til at udgøre ca. 500 mio.

Kommunens vedligeholdelsesbudget var i 2016 på i alt 15,7 mio. kr. Det svarer til ca. 55 kr. pr m². Ifølge V & S Prisdata (Byggecentrum), som producerer vejledende nøgletal for byggebranchen, bør der årligt i gennem-snit anvendes ca. 148 kr. pr. m² – svarende til at årligt vedligeholdelsesbudget på ca. 42,5 mio. kr.

Greve Kommunes niveau for ejendomsvedligeholdelsen ligger på ca. 37 % af det anbefalede. Konsekvensen er, at der løbende oparbejdes et yderligere efterslæb svarende til ca. 25 mio. kr. pr. år.

Forholdet er illustreret i figuren nedenfor, hvor vedligeholdelsen er fordelt på anvendelsesområder.



Figur 1. Greve Kommunes vedligeholdelsesniveau i forhold til vejledende nøgletal for vedligeholdelse

Ressourceanvendelse til ejendomsvedligeholdelse i Greve Kommune, 2016, sammenholdt med anbefalet vedligeholdelsesniveau (V & S Prisdata), såfremt bygningernes nuværende tilstand skal opretholdes.

Nøgletal for de enkelte arbejdsområder

Veje og stier

Greve Kommune har ca. 230 km offentlig vej og ca. 70 km offentlig sti. Ligesom bygninger har veje og stier også en værdi. Denne værdi går under betegnelsen "vejkapital". Denne udgør i Greve Kommune ca. 433,3 mio. kr. Beregningen af vejkapitalen er foretaget af ekstern rådgiver ud fra den nuværende vedligeholdelsesstand på kommunens veje og stier.

Rådgiver har samtidigt beregnet den værdi, veje og stier burde have. Dette svarer til ca. 466 mio. kr. Beregningerne viser, at der er oparbejdet et vedligeholdelsesefterslæb på kommunens veje og stier på ca. 33 mio. kr. Der er pt. afsat et årligt budget til vedligeholdelse af veje og stier på 5 mio. kr.

Nedenstående tabel viser den forventede værdi af veje og stier i 3 situationer:

- i) Hvis der i første år tilføres 33 mio. kr. til vedligeholdelse af veje og stier (dvs. at efterslæbet indhentes på én gang)
- ii) Hvis der i en 10-årig periode anvendes 10 mio. kr. til vedligeholdelse af veje og stier
- iii) Hvis der i en 10-årig periode fortsat anvendes 5 mio. kr. til vedligeholdelse af veje og stier

Værdi af vejkapital i mio. kr.	Startår	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Ved tilførsel af 33 mio. kr. i 2018	433,3	468,7	465,9	465,4	470,2	471,7	472	468,8	464,9	464,4	462,7
Ved afsættelse af budget på 10 mio. kr. årligt	433,3	446,4	448,1	449,8	452,9	456	457,7	459,7	462	464,4	466
Ved fastholdelse af nuværende budget på 5 mio. kr. årligt	433,3	440,7	434,3	428,2	423,4	418,9	412,5	410,6	407,2	402,4	398,9

Tabel 2. Værdi af vejkapital ved de 3 ovennævnte scenarier

Tabellen viser, at hvis det nuværende budget til vedligeholdelse på 5 mio. kr. årligt fastholdes, vil værdien af kommunens vejkapital om 10 år være faldet til 398,9 mio. kr. Det vil sige et efterslæb på yderligere 34,4 mio. kr.

Strand og aktivitetsområder

Greve Kommune har 8,3 km kyststrækning. Kysten er et stort aktiv for kommunen og er velbesøgt af både lokale og tilrejsende. 5,8 km af kyststrækningen renses for tang og fedtemøg af kommunen, mens 2,5 km renses af Strandparken I/S. Greve Kommune har 66 legepladser fordelt på skoler, børnehaver, klubber og idrætspladser, som hører under driftskontrakten med HedeDanmark A/S. En gang årligt bliver der udarbejdet en sikkerhedsrapport på samtlige legepladser, og alle røde anmærkninger tilstræbes at blive udbedret hurtigst muligt.

Der er tre større idrætscentre i Greve Kommune - Karlslunde Idrætscenter, Tune Hallen og Greve Idrætscenter. Herudover er der fire boldfællede fordelt rundt i kommunen. Driften på idrætsområdet hører også under driftskontrakten med HedeDanmark A/S og anvendes hovedsageligt til tennisbaner, petanque og den nye atletikbane - og ikke mindst til de mange fodboldbaner og de fem kunstgræsbaner.

Nøgletal for de enkelte arbejdsområder

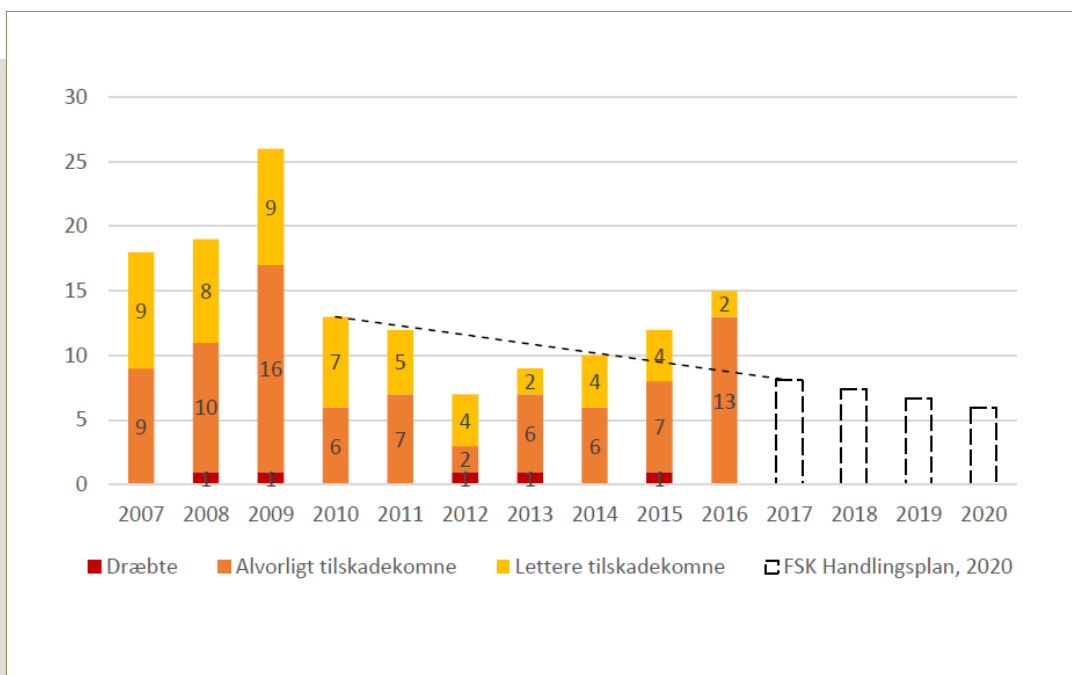
Trafiksikkerhed

I Greve Kommunes Trafiksikkerhedsplan 2012 indgik et mål om at reducere antallet af dræbte og tilskadekomne på kommunens veje med 20 % fra 2012 til 2017.

Målet medfører, at der i 2017 højst må være 6 dræbte eller tilskadekomne på kommunens veje. I 2016 var antallet 15.

Mål for uheldsudviklingen i Greve Kommune er sammenholdt med

Færdselssikkerhedskommissionens målsætning for 2020, hvor antallet af dræbte, alvorligt og lettere tilskadekomne skal halveres i 2020 i forhold til 2010. Ud fra denne målsætning skal målet om, at der på Greve Kommunes veje højst må være 6 dræbte og tilskadekomne, være indfriet i 2020, jf. figuren nedenfor.



Figur 2. Antal dræbte og tilskadekomne i trafikken i 2007-2016 med mål for 2017-2020

Figuren viser antal tilskadekomne på kommunens veje for perioden 2007-2016 samt målsætning for antal tilskadekomne jf. Færdselssikkerhedskommissionens målsætning for 2020.

Der er udarbejdet udkast til Ny Trafiksikkerhedsplan for 2018-2022. Planen forelægges til godkendelse i byrådet primo 2018.

Bygningsværker**- broer og tunneller**

I kommunen findes 221 broer og tunneller. Greve Kommune står for den fulde drift af 103 af disse. Der er i 2017 foretaget eftersyn af kommunens broer og tunneller. Eftersynet viste et omfattende efterslæb på vedligeholdelsen. Der er således i 2017 et efterslæb svarende til ca. 30 mio. kr. på bygningsværkerne. I forbindelse med budget 2018-2021 blev der afsat 6,2 mio. kr. i budgetperioden til efterslæb på broerne og 2,6 mio. kr. i 2018 til renovering af centerbroen.

Nedenstående tabel viser behovet for yderligere midler til at indhente efterslæbet og føre bygningsværkenes stand tilbage til et gennemsnitligt tilstandsniveau.

Tabellen viser 3 scenarier;

- i) Efterslæbet, hvis der ikke afsættes midler til håndteringen heraf
- ii) Efterslæbet ved den nuværende situation, hvor der er afsat midler til håndteringen heraf i 2018-2021, men ikke i den efterfølgende periode
- iii) Hvor efterslæbet er fjernet efter 5 år med en årlig investering i hvert år på 7,8 mio. kr. og en årlig investering fra år 6 og frem på 1,2 mio. kr.

Efterslæb i mio. kr.	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Efterslæb ved ingen investering	30	32	35	37	40	43	46	50	53	56	60
Efterslæb med nuværende budget	30	31	28	30	30	31	32	33	34	35	36
Efterslæb ved investering på 7,8 mio. kr. i 5 årig periode	30	25	19	14	7,5	0	0	0	0	0	0

Tabel 3. Udvikling i efterslæbet på bygningsværker ved de 3 ovennævnte scenarier

Tabellen viser, at investeringen i broer og tunneller i den kommende budgetperiode reducerer det samlede efterslæb. Samtidigt viser tabel, at hvis der fra 2022 og frem ikke afsættes midler til håndtering af efterslæbet, vil dette i 2027 løbe op i en størrelse svarende til 33 mio. kr.

Nøgletal for de enkelte arbejdsområder

Byggesagsbehandling

KL og Staten har indgået aftale om servicemål for byggesagsbehandlingstider. Byrådet har besluttet, at disse måltal følges.

Tabellen nedenfor viser, hvordan målopfyldelsen har været for perioden 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

NB! Det er nyregistrering efter nyt ansøgningssystem, hvorfor tallene kan være fejlbehæftede.

	Antal sager	Gennemsnitlig Sagsbehandlingstid – i dage	Måltal jf. aftale KL/Staten	% opfyldt servicemål
Simple konstruktioner, fx carporte etc.	27	22	40	89
Enfamiliehuse	82	24	40	78
Industri- og lagerbygninger	14	33	50	64
Etagebyggeri, erhverv	20	28	55	90
Etagebyggeri, boliger	4	116	60	50

Tabel 4. Byggesagsbehandling – antal sager, gennemsnitlig sagsbehandlingstid og måltal

- Den gennemsnitlige opfyldelse af måltal for byggesagshandlingstid er på landsplan 81 %.
- I Greve er den på 74 %.
- I omliggende kommuner er den i Høje Tåstrup 79 %, Køge 70 % og Solrød 68 %.

Miljøområdet

På miljøområdet har KL og Staten ligeledes indgået servicemåftale for miljøtilsyn på "bilag 1 og 2 virksomheder". Bilag 1 virksomheder har betydelig forurening og er omfattet af EU lovgivning. Bilag 2 virksomheder har ikke forurening i samme grad som bilag 1 virksomheder, og er kun omfattet af national lovgivning. Greve Kommune har imidlertid ikke haft disse typer virksomheder i hverken 2016 eller 2017.

Der er defineret måltal for det antal virksomheder, som kommunen skal føre tilsyn med hvert år. I 2016 blev der ført tilsyn med 95 virksomheder.

Greve Kommune besøgte her 57 % af kategori 1 virksomhederne (måltallet er 40 %) og 34 % af kategori 2 virksomhederne (måltallet er 25 %). Kategori 1 virksomheder omhandler virksomheder, der skal have særlig miljøgodkendelse.

Kategori 2 virksomheder omhandler autoværksteder, renserier, maskinværksteder, snedkerier, industrilakering m.fl. samt landbrug mellem 3 og 75 dyreenheder.

Nøgletal for de enkelte arbejdsområder

Indenfor Bygning-, Trafik- og Miljøudvalgets område er en lang række opgaver udliciteret til eksterne leverandører.

Næsten 3/4 af udvalgets samlede driftsbudget er bundet i kontrakter. Den store andel af udlicitering begrænser

kommunens muligheder for at ændre på service-niveauerne i kontraktperioden.

Opgaver er udliciteret på følgende områder:

Drift og vedligeholdelse af veje, stier og grønne områder

Greve Kommune har i fællesskab med Arkil A/S etableret et offentligt/privat selskab, et såkaldt OPS-selskab. Et OPS selskab er et aktieselskab, der er stiftet og ejet i fællesskab mellem en privat og en offentlig aktør. Selskabet PV Greve A/S varetager park- og vejopgaver og står for drift og vedligeholdelse af grønne områder, parker og natur, vandløb, belægninger, vintervedligeholdelse mv.

OPS-selskabet, som er Danmarks eneste indenfor dette område, ejes ligeligt af Greve Kommune og Arkil A/S.

Selskabet er etableret med flere formål for øje:

- at videreudvikle kommunens viden på park- og vejområdet
- at opnå en bedre kapacitetsudnyttelse
- at sikre en effektiv drift på park- og vejområdet i kommunen
- at få mulighed for at byde på lignende opgaver i andre kommuner

Kontrakten løber fra 1. juli 2014 til 30. juni 2019. Kontrakten indeholder mulighed for at forlænge med PV Greve A/S to gange på to år. Den årlige kontraktsum udgør 35,1 mio. kr. (i 2014-priser).

Primo 2018 skal der ske en politisk afklaring af, hvordan man ønsker området organiseret og drevet ved ud-løbet af de to kontrakter.

Bygnings-, Trafik- og Miljøudvalget

Vedligehold af udearealer på kommunale ejendomme mv.

Greve Kommune har udliciteret vedligeholdelsen af udearealerne på kommunens ejendomme (skoler, daginstitutioner, idrætsanlæg, plejecentre og øvrige ejendomme). Dette inkluderer drift og vedligeholdelse af grønne områder, belægninger, inventar, renhold, strandrensnin-gen og vintervedligeholdelse mv. Opgaven løses af HedeDanmark A/S. Kontrakten løber fra 1. september 2014 til 30. juni 2019. Den samlede kontraktsum udgør 53,3 mio. kr. (i 2014-priser).

Drift og vedligeholdelse af vejbelysningsanlæg i Greve Kommune

Greve Kommune har udliciteret drift og vedligeholdelse af kommunens vejbelysningsanlæg. Dette inkluderer opgaver som eftersyn, serieudskiftning, afhjælpning af fejl og mangler. Aftalen indeholder en vagtordning, der sikrer driften udenfor normal arbejdstid. Og aftalen indeholder også øvrige administrative ydelser.

Opgaverne løses af Eltel. Kontrakten løber fra 1. april 2015 til 31. marts 2019. Kontrakten indeholder mulighed for at forlænge kontrakten med Eltel med to gange et år. Den samlede kontraktsum udgør 4,9 mio. kr. (i 2015-priser).

Rammeaftaler og serviceaftaler

Den løbende bygningsgenopretning (håndværkerydelser)/ vedligeholdelse og service på tekniske installationer på kommunens ejendomme, er udbudt på rammeaftaler og serviceaftaler.

Forbruget på rammeaftaler vedrørende bygningsgenopretning udgjorde i 2016 4,48 mio. kr.

Forbruget på serviceaftaler vedrørende tekniske installationer udgjorde i 2016 1,53 mio. kr.

Nedenfor nævnes de væsentligste politikker og strategier, der er gældende indenfor udvalgets område.

Eksisterende politikker, strategier og planer

Ejendomsstrategi

På ejendomsområdet arbejdes der med udgangspunkt i Greve Kommunes ejendomsstrategi.

Strategien blev vedtaget af Byrådet i marts 2015 sammen med en plan for implementering af strategien.

Strategien har fokus på kontinuerligt at optimere udnyttelse og drift af ejendomme og lokaler.

For at optimere samarbejdet er der udarbejdet principper for det strategiske niveau, herunder rapportering til byrådet.

Der afholdes byrådstemamøde om ejendomsstrategien hvert år i april/maj.

Der er siden 2015 arbejdet med tre porteføljesager med afsæt i ejendomsstrategien:

- Porteføljesag I; Lukning af Tjørnelyskolen – markant nedsættelse af vedligeholdsefterslæb, driftsudgifter, samt forventet salgsindtægt i 2017/2018.
- Porteføljesag II; Optimering af pladser på daginstitutionsområdet – en udvidelse på 137 pladser.
- Porteføljesag III; Oplæg til frasalg af udvalgte ejendomme i 2018.

I 2018 forventes det, at Porteføljesag IV igangsættes. I samarbejde med Kultur og Fritid skal der skabes overblik over udlånte lokaler til blandt andet fritidsbrugere, foreninger m.m. for at optimere anvendelsen og eventuelt lave lokalfællesskaber



Trafiksikkerhedsplan

Byrådet har vedtaget en Trafiksikkerhedsplan for kommunen.

Hovedformålet med planen er at nedbringe antallet af døde og tilskadekomne i trafikken. Planen udnytter uheldsdata, trafiktællinger, hastighedsmålinger og andre relevante parametre til at udarbejde løsningsforslag på forskellige indsatsområder.

Løsningsforslagene gennemføres i en prioriteret rækkefølge i det omfang, der er budgetmidler.

Der er udarbejdet udkast til Trafiksikkerhedsplan 2018, som forelægges for byrådet primo 2018.



På miljøområdet er der en del lovbundne planer.
Det drejer sig om nedenstående planer.

Eksisterende politikker, strategier og planer

Miljøområdets lovbundne planer

Affaldsplan

Affaldsplanen udstikker retningen for håndtering af affald fra borgere og virksomheder.

Affaldsplanen skal leve op til målene i den nationale Ressourcestrategi om genanvendelsesbidrag m.m.

Nuværende affaldsplan 2014-2024 skal revideres i 2018.

Foto fra Greve Kommunes nuværende Affaldsplan – og fra Regeringens Ressourcestrategi



Danmark uden affald

Genanvend mere
– forbrænd mindre

Spildevandsplan

Spildevandsplanen handler om håndtering, rensning og bortledning af spildevand.

Der opereres med to former for spildevand.

- Egentligt spildevand fra husholdninger og virksomheder
- Regnvand, der falder på vejarealer, tagoverflader og grønne områder.

Nuværende Spildevandsplan gælder for 2015-2022, og den definerer, hvad der er korrekt miljømæssig håndtering af spildevand, og hvordan man kvantitativt håndterer regnmængderne.

Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse

Indsatsplanen for grundvandsbeskyttelse skal sikre grundvandsressourcen i mange år frem imod forurening og arbejde for en bæredygtig udnyttelse.

Der arbejdes primært med indsatser i de nære områder omkring drikkevandsboringer, de såkaldte BNBO (Borings Nære Beskyttelses Områder).

Indsatsplanen for grundvandsbeskyttelse forelægges for Bygnings-, Teknik- og Miljøudvalget i 2018.



Eksisterende politikker, strategier og planer

Miljøområdets lovbundne planer. *Fortsat*

Vandforsyningsplan

Vandforsyningsplanen sikrer den fremtidige vandforsyning i kommunen for borgere og virksomheder.

Planens formål er at koordinere indsats og samarbejde med og mellem vandværkerne for at opretholde en sikker og god drikkevandsforsyning. Nuværende Vandforsyningsplan gælder fra 2010-2021.

Vandhandleplan

Vandhandleplanen skal ud fra de statslige miljømål sikre en god tilstand og et godt potentiale for vandkredsløbet i søer, vandløb, kystnære områder og grundvand.

Arbejdet med Vandhandleplan 2 er netop afsluttet og indberettet til statslig prioritering.

Risikostyringsplan for Stormflod

Risikostyringsplanen for stormflod og oversvømmelser ved havet indeholder en række konkrete handlinger, der skal gennemføres i planperioden. Der er afsat budget i 2020 til gennemførelse af fysiske indsatser.

Prognose fra 4. januar 2017, kl. 20.00 med havvandsniveau 1,58 m i forbindelse med aktuel situation med havvandsstigning





Rottehandlingsplan

Rottehandlingsplanen indeholder mål og indsatser for rottebekæmpelse.

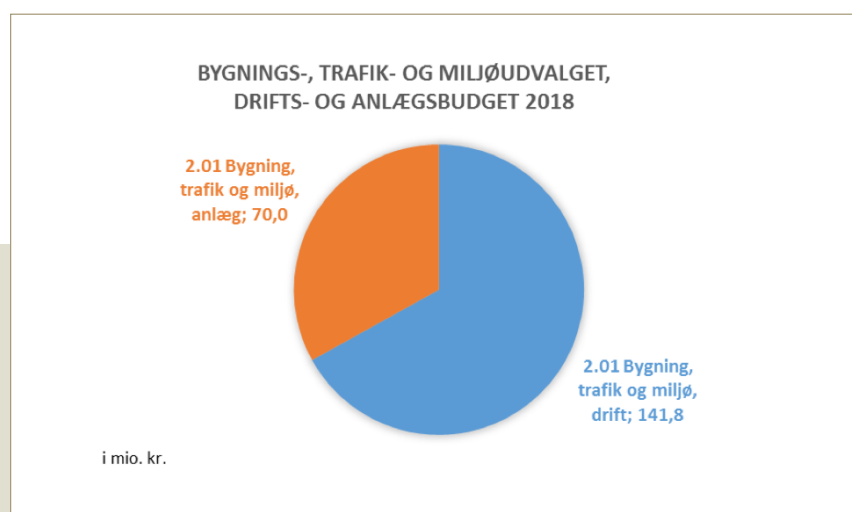
En ny Rottehandlingsplan skal vedtages i 2018. Det nye byråd ønsker, at der i den forbindelse gøres en særlig indsats for bekæmpelse af rotter.



Økonomi

Bevillingsniveauet for Greve Kommune er på budgetområde-niveau. Det vil sige, at det er Byrådet, der har kompetencen til at beslutte omdisponeringer af bevillinger mellem de enkelte budgetområder. I styrelsesvedtægtens §9 fremgår det, at de stående udvalg skal drage omsorg for, at bevillinger og rådighedsbeløb, der er tildelt udvalget, ikke overskrides.

Det vil sige, at det er fagudvalgenes ansvar at sørge for ikke at fremme udgiftsdrivende forslag og at fagudvalgene skal sikre, at budgetterne på de enkelte budgetområder holdes.



Bygnings-, Trafik- og Miljøudvalget har et samlet nettodriftsbudget på 141,8 mio. kr. i 2018 og et samlet nettoanlægsbudget på 70,0 mio. kr. i 2018. Budgettet fordeler sig på følgende budgetområder:

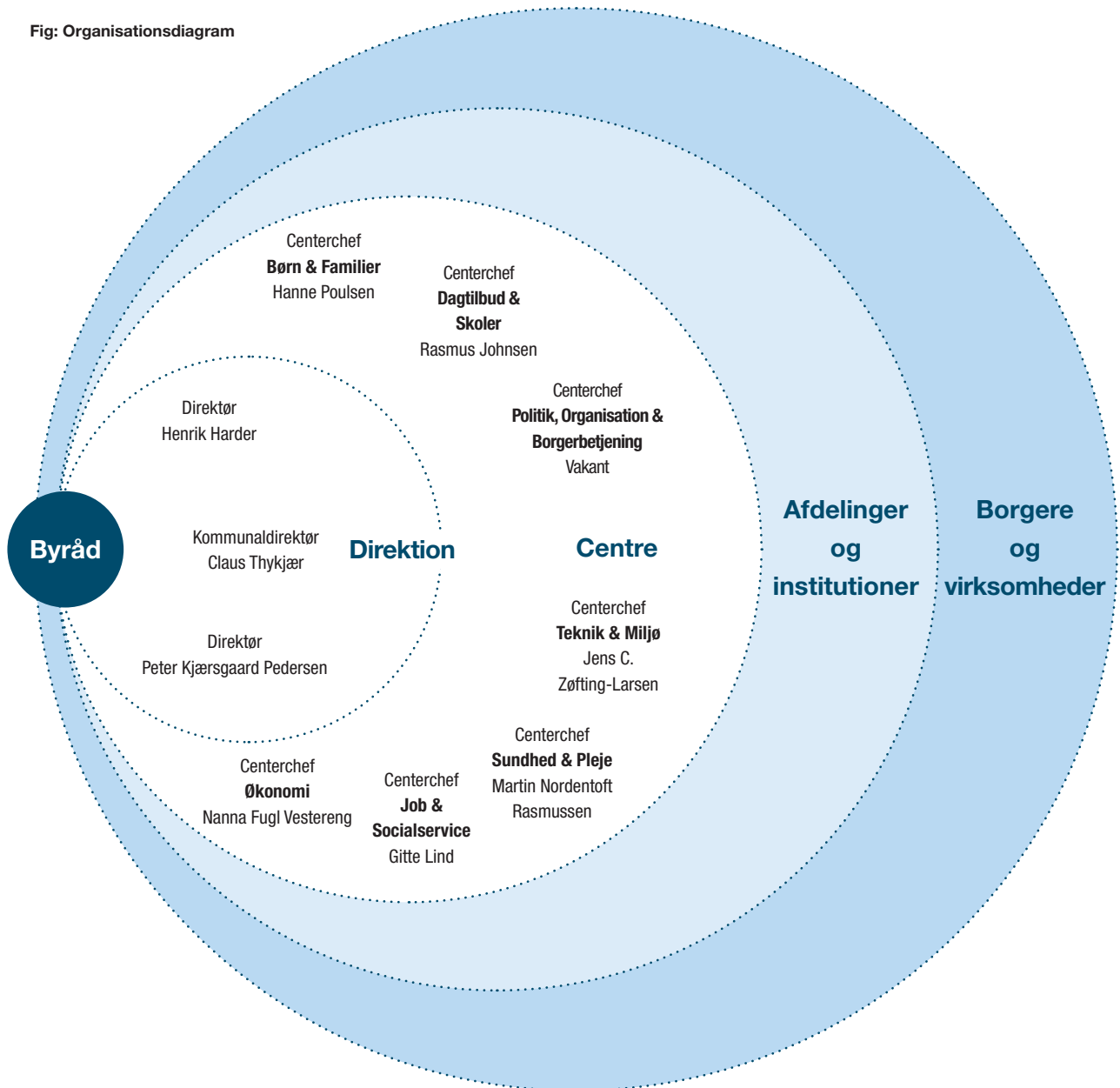
2.01 Bygning, trafik og miljø, drift: 141,8 mio. kr. i 2018. På budgetområdet ligger blandt andet udgifter til myndigheds- og driftsopgaver indenfor miljø, veje, bygninger, naturområder og kollektiv trafik.

2.01 Bygning, trafik og miljø, anlæg: 70,0 mio. kr. i 2018. På budgetområdet ligger blandt andet udgifter til skolere-noveringer, rammebeløb til veje og landskaber og strandrensning.

Jf. kommunens ejendomsstrategi er den politiske beslutningskompetence for anlæg og drift af kommunens ejendomme samlet i Bygnings-, Trafik- og Miljøudvalget (tidligere Teknik- og Miljøudvalget).

Af budgettekniske årsager ligger der 60-70 mio. kr. i 2018 under andre udvalg. Det vedrører eksempelvis sammenbygning af Åsagergård børnehave og vuggestue og etablering af botilbud til voksne med psykiske lidelser.

Fagudvalgene fastlægger indhold og behov på kerneområderne og deltager i beslutninger om ombygninger og nybyggeri på deres respektive kerneområder ved fællesmøder med Bygning-, Trafik- og Miljøudvalget og i forbindelse med organisering af politiske styregrupper og byggeudvalg på større projekter.

Fig: Organisationsdiagram


Børn & Familier	Dagtilbud & Skoler	Politik, Organisation & Borgerbetjening	Teknik & Miljø	Sundhed & Pleje	Job & Socialservice	Økonomi
› familierådgivning for familier, børn og unge i vanskeligheder › Pædagogisk Psykologisk Rådgivning › Vurdering og visitation af børn og unge › tilbud til familier › specialunder-visning med visitation › Sundhedspleje › Tandpleje › Forebyggelse af kriminalitet og misbrug	› dagpleje › daginstitutioner › pædagogisk tilsyn og udvikling › folkeskoler › SFO › ungdomsskole › tilsyn med skoler › specialunder-visning uden visitation	› politisk betjening › juridisk rådgivning › skat, pas, kørekort › pladsanvisning › boliganvisning › ejendomme › kultur og fritid › personaleforhold › rekruttering › IT › udvikling	› planlægning › miljø og natur › klima og energi › veje og trafik › grønne områder › byggesager › kort og geo › anlæg › vedligehold af bygninger › ejendomsservice	› visitation › hjemmesygepleje › demensindsats › aktivitetstilbud pensionister › akutpladser › genoptræning › hjælpemidler › sundhedstilbud › forebyggelse › madservice	› ledige › voksne med særlige behov › pædagogisk psykologisk vejledning › virksomheds-kontakt › integration › revalidering › fleksjob › førtidspension › kontanthjælp › udsatte borgere › visitation sociale tilbud › Rusmiddel-behandling	› budgetproces › budgetstyring › årsregnskab › revision › finansiel styring › analyser › prognoser › økonomisupport › indkøb › udbud

Organisering og samarbejde

Servicering af udvalg

Fagudvalget serviceres af Byrådssekretariatet ved forberedelse og afvikling af møderne. Ud over denne service serviceres fagudvalg af de enkelte fagcentre.

Udvalget betjenes af Center for Teknik og Miljø.

Centret tager sig af opgaver, der sikrer de fysiske rammer for borgernes, erhvervslivets, naturens og miljøets liv, vilkår og udviklingsmuligheder.

Centret tager sig af alle opgaver omkring kommunale ejendomme og tilhørende arealer samt intern service.

Centret varetager betjeningen af Plan- og Udviklingsudvalget og Bygning-, Trafik- og Miljøudvalget.

Den aktuelle sagsbehandling

Center for Teknik og Miljø orienterer ved årets begyndelse udvalget om hvilke hovedtemaer, der skal håndteres i det kommende år.

Hovedtemaerne præsenteres i 1. kvartal af "Fokusområder i CTM: Temaer og sagsportefølje". Her bliver hovedelementer for udvalgets arbejde i det kommende år præsenteres sammen med den kendte/forventede sagsportefølje for året.

Udover dette arbejde med de strategiske fokusområder kan fagudvalget efter ønske og behov tage "ad hoc" sager op.

Center for Teknik og Miljø holder løbende udvalget orienteret om udviklingen på udvalgte fokusområder. Det sker enten med gennemgang særskilte orienterings- og/eller beslutningssager.

Eller det kan ske med temamøder om opgaver, der både kan være i gang eller i en opstarts- eller afslutningsfase.

Ved siden af udvalgets sagsbehandling har udvalgsmedlemmer mulighed for løbende at få besvaret spørgsmål om konkrete forhold. Dette sker ved aflevering af skriftlige spørgsmål til administrationen. Spørgsmålene kommer på udvalgets "huskeliste" og besvares via "spørgsmål/svar" i dagsordenssystemet.

Samarbejde med andre udvalg

Bygnings-, Trafik- og Miljøudvalget (BTMU) har en central samarbejdsflade med Skole- og Børneudvalget (SBU), Social-, Sundheds- og Psykiatriudvalget (SSPUU) og Kultur- og Fritidsudvalget (KFU) i kraft af udvalgets ansvar for de kommunale ejendomme og Greve Kommunes ejendomsstrategi. BTMU varetager implementering af ejendomsstrategien med dertil hørende forslag om arealoptimering – som tager udgangspunkt i en dialog med brugere og interessenter (de tre fagudvalg) om deres behov og ønsker.

Udvalget har desuden ansvar for anlægsfinansierede bygge- og renoveringsprojekter på alle kommunens ejendomme.

BTMU har desuden en vigtig samarbejdsflade ift. Plan- og Udviklingsudvalget (PUU) på lokalplanområdet, hvor PUU forestår udarbejdelse og fremlæggelse af lokalplaner, mens BTMU varetager behandling af dispensationsansøgninger - når disse vurderes at være af principiel karakter ift. Plangrundlaget forelægges sagen også PUU.

BTMU har ansvaret for hovedparten af kommunens anlægsportefølje og vil dermed lejlighedsvis have samarbejder med alle udvalg, som skal have udført anlægsfinansierede bygge- og/eller renoveringsopgaver på deres respektive områder.

Råd/udvalg/nævn med politisk repræsentation

Indenfor udvalgets ansvarsområde findes følgende råd/udvalg/nævn, med politisk repræsentation:

- Trafiksikkerhedsrådet rådgiver Bygnings-, Trafik- og Miljøudvalget om trafiksikkerhedsmæssige forhold. Trafiksikkerhedsrådet har som formål at fremme trafiksikkerheden i Greve kommune og minimere antallet af uheld. Trafiksikkerhedsrådet afholder 3-4 ordinære møder årligt. Center for Teknik & Miljø er sekretariat for rådet.
- Natur- og Miljørådet rådgiver Byrådet om natur- og miljørelaterede forhold.

Natur- & Miljørådet har blandt andet som formål at rådgive byråd og administration i forhold, som vedrører naturforvaltning, naturpleje, naturformidling, grønne partnerskaber, klima, skovrejsning, friluftsliv, agenda 21, kulturhistorie, landskabsforvaltning, rekreative forhold og planlægning i det åbne land i Greve Kommune. Natur- & Miljørådet afholder som udgangspunkt i to ordinære møder årligt.

Center for Teknik og Miljø er sekretariat for rådet.

- Strandlauget, hvis formål er i samarbejde med Greve Kommune at virke for oprensning af tang og fedtemøg på strandarealerne i kommunen. Strandlauget er organiseret som en privat forening på linje med en grundejerforening – dog uden økonomi.
- Koordinationsforum for grundvandsbeskyttelse planlægger og overvåger indsatser vedrørende grundvandsbeskyttelse. Skovrejsningsrådet sikrer grundvand via opkøb af arealer til skov og rådgiver om tilplantning og udformning af skovrejsning.

