

Greve Seniorråd

Referat

30. januar 2026

09:00 i Undervisningslokalet på Nældebjerg plejecenter

Medlemmer:

Jane Gustavsen (Greve Seniorråd)
Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)
Pia Larsen (Greve Seniorråd)
Susan Nielsen (Greve Seniorråd)

Jes Møller Jensen (Greve Seniorråd)
Margit Limkilde (Greve Seniorråd)
Stella Hviid (Greve Seniorråd)

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden	2
2. Godkendelse af referat fra sidste møde	3
3. Kommentering af dagsorden til møde i Sundheds- og Ældreudvalget den 2. februar 2026	4
4. Kommentering af dagsorden til møde i Social- og Handicapudvalget den 2. februar 2026	5
5. Planlægning af møder med borgmester og Sundheds- og Ældreudvalget i marts	6
6. Synlighed blandt 60+årige i Greve Kommune	8
7. Årshjul for 2026	9
8. Budgetopfølgning	10
9. Meddelelser fra formand	11
10. Orientering fra kontaktpersonerne til plejecentrene	12
11. Orientering fra kontaktpersonerne til de politiske udvalg	13
12. Meddelelser fra Danske Ældreråd	14
13. Meddelelser fra de enkelte seniorrådsmedlemmer	15
14. Center for Sundhed & Pleje orienterer	16
15. Eventuelt	17

1. Godkendelse af dagsorden

Sagsnr.:

Åbent

Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:

Ikke til stede: Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Dagsorden til mødet blev godkendt.

Indstilling

Det indstilles, at Greve Seniorråd godkender dagsorden.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Sagsnr.:

Åbent

Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:

Ikke til stede: Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Referat fra mødet den 9. januar blev godkendt.

Indstilling

Det indstilles, at Greve Seniorråd godkender referat fra mødet den 9. januar 2026.

Sagsbeskrivelse

Referater fra møderne kan læses her: [Greve Seniorråd | Greve Kommune](#)

3. Kommentering af dagsorden til møde i Sundheds- og Ældreudvalget den 2. februar 2026

Sagsnr.:

Åbent

Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:

Ikke til stede: Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Henrik orienterede om sager i Sundheds- og Ældreudvalget. Greve Seniorråd tog orienteringen til efterretning med følgende bemærkninger:

Pkt. 3. Status på ældrereformen

Det er glædeligt at høre om de positive erfaringer fra Tune hjemmepleje, men det er vigtigt ikke at gå for hurtigt frem i implementeringen, så medarbejderne kan følge med i forandringsprocessen.

Indstilling

Det indstilles, at Greve Seniorråd orienteres om sagerne på dagsorden, og afgiver bemærkninger til sagerne.

Sagsbeskrivelse

Henrik Lehm orienterer under punktet.

Dagsorden til mødet i Sundheds- og Ældreudvalget den 2. februar 2026. Dagsorden kan tilgås her: [Forside - dagsordener og referater](#)

4. Kommentering af dagsorden til møde i Social- og Handicapudvalget den 2. februar 2026

Sagsnr.:

Åbent

Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:

Ikke til stede: Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Henrik orienterede om sager i Social- og Handicapudvalget. Greve Seniorråd tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Det indstilles, at Greve Seniorråd orienteres om sagerne på dagsorden, og afgiver bemærkninger til sagerne.

Sagsbeskrivelse

Henrik Lehm orienterer under punktet.

Dagsorden til mødet i Social- og Handicapudvalget den 2. februar 2026. Dagsorden kan tilgås her: [Forside - dagsordener og referater](#)

5. Planlægning af møder med borgmester og Sundheds- og Ældreudvalget i marts

Sagsnr.: 26-001202

Åbent

Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:

Ikke til stede: Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Greve Seniorråd drøftede dagsorden.

Følgende dagsordner ønskes for møderne:

- Hvordan oplever borgmesteren arbejdet i Sundhedsrådet? Vil borgmesteren arbejde for at sikre en plads til seniorrådsmedlemmer i patient-pårørendegruppen, som er følgegruppe til Sundhedsrådet?
- Vi er bekymrede for situationen med plejeboliger. Hvad vil borgmesteren og udvalget gøre for at sikre plejeboliger til borgere med behov? Dette punkt ønskes til møde med borgmesteren og udvalget.
- Der er oprettet en hotline til ældre i Københavns Kommune, hvor ældre kan få svar på tvivlsspørgsmål vedr. ældrereformens initiativer herunder ældrelov og pleje- og omsorgsforløb. Kan borgmesteren forestille sig, at en sådan hotline kunne oprettes i Greve Kommune?
- Vi oplever, at kommunikationen til borgerne omkring ældrereformen og ældreloven er mangelfuld. Hvilke tiltag har borgmesteren og udvalget tænkt sig at iværksætte for, at borgerne får information om ændringerne, som foretages i forbindelse med ældrereformen?
- Hvilke tanker gør udvalget sig i forhold til at sikre et højt kvalitetsniveau for de faste tværfaglige teams, når de årlige uanmeldte tilsyn er bortfaldet?

Henrik udarbejder et udkast til dagsorden i samarbejde med administrationen og vender tilbage til seniorrådet med henblik på godkendelse.

Indstilling

Det indstilles, at dagsorden for møder med borgmesteren og Sundheds- og Ældreudvalget drøftes og godkendes.

Sagsbeskrivelse

Greve Seniorråd har møde med borgmesteren den 16. marts og Sundheds- og Ældreudvalget den 23. marts.

Dagsorden for møderne skal drøftes og godkendes. Henrik vil efterfølgende videreformidle dagsorden til borgmesteren og Sundheds- og Ældreudvalget.

6. Synlighed blandt 60+årige i Greve Kommune

Sagsnr.:

Åbent

Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:

Ikke til stede: Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Greve Seniorråd drøftede, hvordan deres arbejde kan gøres mere synligt blandt borgere over 60 år.

Rådsmedlemmer tænker over til næste møde, hvilke steder og fora det vil være relevant at komme og fortælle om arbejdet i seniorrådet samt hvilke materialer, som kan produceres til kommunikation.

Synlighed gøres fremadrettet til fast punkt på dagsorden.

Indstilling

Det indstilles, at Greve Seniorråd drøfter hvordan rådets arbejde kan synliggøres.

Sagsbeskrivelse

Greve Seniorråd drøfter, hvordan rådets arbejde kan synliggøres overfor målgruppen (+60-årige i Greve Kommune).

7. Årshjul for 2026

Sagsnr.:

*Åbent***Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:****Ikke til stede:** Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Greve Seniorråd tog orientering om årshjul til efterretning med følgende rettelser:

- Danske Ældreråds ældrepolitiske konference på Nyborg Strand er den 5. maj. og repræsentantskabsmøde den 4. maj.
- Møde den 20. august med borgmesteren tilføjes.

Indstilling

Det indstilles, at Greve Seniorrådet drøfter og godkender årshjulet for 2026.

Sagsbeskrivelse

Årshjul til godkendelse (resterende aktiviteter i 2026):

- Møde i patient/pårørendegruppe i Faxe den 9. februar (kun formand og næstformand)
- Ordinært møde den 20. marts med besøg fra centerchef i Center for Sundhed & Pleje leder af Myndighed
- Møde mellem Greve Seniorråd og Sundheds- og Ældreudvalget den 23. marts
- Ordinært møde den 1. maj med besøg fra leder af Træningsenheden (muligvis med afholdelse af møde på Træningsenheden - dette skal bekræftes)
- Danske Ældreråd Repræsentantskabsmøde i Nyborg den 11. maj (kun formand og næstformand)
- Danske Ældreråd Ældrepolitisk konference i Nyborg den 12. maj
- Ordinært møde den 29. maj med besøg af chef for hjemmeplejen og sygeplejen
- Ordinært møde den 14. august
- Ordinært møde den 11. september med besøg fra chef for genoptræning og rehabilitering
- Møde mellem Greve Seniorråd og Sundheds- og Ældreudvalget den 14. september
- Ordinært møde den 16. oktober
- Ordinært møde den 13. november med besøg fra plejecenterleder (skal bekræftes)

8. Budgetopfølgning

Sagsnr.:

Åbent

Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:

Ikke til stede: Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Greve Seniorråd har besluttet, at alle rådsmedlemmer tilbydes at deltage både den 4. og 5. maj i forbindelse med ældrepolitisk konference i Nyborg Strand.

Indstilling

Det indstilles, at Greve Seniorråd orienteres om forbrug i 2026.

Sagsbeskrivelse

Greve Seniorråd orienteres om forbrug i 2026.

Punktet er fast punkt på dagsorden.

9. Meddelelser fra formand

Sagsnr.:

Åbent

Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:

Ikke til stede: Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Stella orienterede om:

- Anbefaling om læsning af brugerundersøgelser for hjemmepleje og plejeboliger på tværs af landet og specifikt for Greve Kommune.
- Der arbejdes på at arrangere besøg på de forskellige plejecentre udenfor møderækken. Henrik planlægger med plejecenterlederne, hvornår dette kan lade sig gøre.

Indstilling

Det indstilles, at orientering fra formand tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Formanden orienterer under punktet.

10. Orientering fra kontaktpersonerne til plejecentrene

Sagsnr.:

*Åbent***Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:****Ikke til stede:** Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Margit og Susan orienterede fra plejecenterrådsmøde på Nældebjerg. Sygefraværet har været stigende, hvilket ledelsen er opmærksom på, og der gøres en indsats i forhold til at øge trivslen. Der er generel tilfredshed med maden både blandt beboere og pårørende. Derudover pågår et arbejde med at gøre et beredskab klar i tilfælde af længevarende strømsvigt.

Jane har aftalt et møde med leder af Langagergård den 6. februar.

Stella orienterede om, at der valg til plejecenterråd på Strandcentret den 24. februar. Stella har endnu ikke taget kontakt til leder af Lokalcenter Møllehøj, men vil gøre det snarest.

Stella har aftalt møde med leder af rehabiliteringscentret Hedebo i februar.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Greve Seniorrådsmedlemmer orienterer under punktet.

11. Orientering fra kontaktpersonerne til de politiske udvalg

Sagsnr.:

Åbent

Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:

Ikke til stede: Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Ingen bemærkninger.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Kontaktpersoner for de politiske udvalg orienterer.

12. Meddelelser fra Danske Ældreråd

Sagsnr.:

Åbent

Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:

Ikke til stede: Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Ingen bemærkninger.

Fremover fjernes dette punkt fra dagsorden.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Formand orienterer under punktet.

13. Meddelelser fra de enkelte seniorrådsmedlemmer

Sagsnr.:

Åbent

Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:

Ikke til stede: Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Jane har haft et hilse-på-møde med chef for hjemmeplejen og sygeplejen og hjemmeplejelederne. Lederne ser frem til et godt samarbejde med Greve Seniorråd.

Susan orienterede om, at vinderen af arkitektkonkurrencen i forbindelse med projekt Mosede Fort er COBE.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

De enkelte medlemmer af Greve Seniorråd kan give en meddelelse under punktet.

14. Center for Sundhed & Pleje orienterer

Sagsnr.:

Åbent

Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:

Ikke til stede: Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Henrik orienterede om budgetproces for budget 2027-2030 og tidsplan herfor.

Indstilling

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsbeskrivelse

Administrationen orienterer under punktet.

15. Eventuelt

Sagsnr.:

Åbent

Beslutning i Greve Seniorråd den 30. januar 2026:

Ikke til stede: Leif Dahl Larsen (Greve Seniorråd)

Ingen bemærkninger.