

 **Skema til klage over byggeri**

**Oplysninger om klager**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn  |  |
| Adresse  |  |
| Telefonnummer  |  |
| e-mail  |  |

**Oplysninger om den der klages over**

|  |  |
| --- | --- |
| Navn  |  |
| Adresse  |  |
| Telefonnummer  |  |
| e-mail  |  |

**Beskrivelse af klagen**

|  |
| --- |
| **Bygningen** Hvilke bestemmelser i gældende lokalplan eller i bygningsreglementet mener du ikke er overholdt?(F.eks. bygningshøjden, afstand til skel m.m.) |
| **Terrænet**Er terrænet reguleret mere end angivet i gældende lokalplan eller i bygningsreglementet?(Vedlæg billeddokumentation med angivelse af tid og sted)  |
| **Regnvandet**Kan du konstatere, at regnvand fra din nabo ikke holdes inde på naboens egen grund? (Vedlæg billeddokumentation med angivelse af tid og sted)  |
| Hvad har du som klager selv gjort: Har der været kontakt, med den der klages over (beskriv dialogen): |
| Hvad ønsker du som klager sig af kommunen:  |
| Andet:  |

**Dato: Underskrift**:

***Klagen sendes til***:

byg@greve.dk eller

Greve Kommune, Center for Teknik & Miljø

Rådhusholmen 10

2670 Greve

Telefon: 43 97 91 96

***Sagens videre forløb***:

Når kommunen påbegynder behandlingen af din klage, vil du modtage en kvitteringskrivelse og informationsmateriale, hvoraf navnet på sagsbehandleren fremgår.

Klageskemaet sendes til den du klager over med henblik på en udtalelse.

Eventuel udtalelse sendes til klager i kopi.

Det videre sagsforløb fastsættes herefter.

Vi gør opmærksom på, at der som udgangspunkt vil være offentlig indsigt i klagen efter love om offentlighed i forvaltningen og forvaltningsloven.