

CV for



Resumé

Kort beskrivelse af din faglige profil målrettet den stilling du søger

Erhvervskompetencer

Dine faglige kompetencer fra dit arbejdsliv, og eventuelt kompetencer fra foreningsarbejde, bestyrelsesarbejde, frivilligt arbejde eller fritidsinteresser

*Husk også **sprog** du forstår, taler, læser, skriver og erfaring med **IT***

Uddannelse

År *Uddannelsens navn og Uddannelsesstedet*

Kurser

År *Navn på kursus og kursussted*

Ansættelser

Måned/år – måned/år *Stillingsbetegnelse og Virksomhedens navn*

Personlige kompetencer

Beskriv dine personlige egenskaber – hvem er du som kollega og medarbejder, hvordan arbejder du

Personlige oplysninger og fritid

Beskriv mennesket bag fagligheden – evt. alder, gift, børn, fritidsinteresser og fritidsaktiviteter

Navn, adresse, mobil, e-mail
