



akkrediteringsraadgiverne.dk

# TILSYNSRAPPORT

## Greve Kommune

### Sundhed og Pleje

#### Strandcentret Plejecenter

## Indholdsfortegnelse

<b>Forord .....</b>	<b>4</b>
<b>Fakta om tilsynet .....</b>	<b>5</b>
<b>Samlet tilsynsresultat .....</b>	<b>6</b>
<b>Tilsynets opsummering af styrker og udfordringer .....</b>	<b>7</b>
<b>Resultater og vurdering af de enkelte temaer .....</b>	<b>10</b>
Tema 1 Funktionsevne .....	11
Tema 2a Livskvalitet og tilfredshed med hjælpen.....	13
Tema 2b Livskvalitet og tilfredshed med hjælpen – mad og måltider .....	15
Tema 3 Sammenhæng og forudsigelighed .....	17
Tema 4 Hygiejne: Forebyggelse af smittespredning.....	19
Tema 5 Opfølgning fra seneste tilsyn .....	20
<b>Tilsynets formål, indhold, metode og vurderingsprincipper .....</b>	<b>21</b>
<b>Om virksomheden og kontaktoplysninger .....</b>	<b>24</b>

## Forord

De uanmeldte tilsyn i Greve Kommune er udført i overensstemmelse med gældende lovgivning, kommunens kvalitetsstandarder og almene omsorgs- og sundhedsfaglige standarder. Greve Kommune har med sit tilsynskoncept valgt at indarbejde Sundhedsstyrelsens anbefalinger af kvalitetsindikatorer i ældreplejen som en del af de lovpligtige tilsyn efter servicelovens §151.

Det er hensigten, at rapporten skal kunne bidrage til den faglige og organisatoriske kvalitetsudvikling ved at synliggøre succesfulde resultater såvel som det eventuelle læringspotentiale. Rapporten fokuserer på styrker i plejeenheden som afsæt for anbefalinger for eventuelle forbedringsområder, hvor beboernes behov endnu ikke imødekommes på en måde, som lever op til fastsatte beslutninger og krav i lovgivning, kvalitetsstandarder m.m.

Rapporten er opbygget med sigte på overblik, læring og organisationsudvikling.

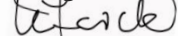
Indledningsvist er data om tilsynet, herunder tidspunkt, deltagere og datagrundlaget. Herefter følger det samlede tilsynsresultat og begrundelse for tilsynsresultatet med vægt både på styrker og opmærksomhedspunkter.

Anden del af rapporten indledes med oversigt over målopfyldelsen for de enkelte temaer. Herefter er de konkrete kvalitetsindikatorer medtaget, så læseren kan se, hvad der er grundlaget for vurderingerne. Fund er medtaget i det omfang, det skønnes at være af værdi for den videre kvalitetsudvikling. Farvemarkeringer er anvendt for at fremme et hurtigt overblik over styrker og opmærksomhedspunkter.

Bagest i rapporten findes en kort beskrivelse af tilsynets tilgang, formål og metoder efterfulgt af afsnit om vurderingsprincipper samt afslutningsvist data om tilsynsvirksomheden.

Tilsyn er altid udtryk for et øjebliksbillede og skal derfor vurderes ud fra dette.

Venlig hilsen



Nethé Britt Jorck

Virksomhedsleder og tilsynschef

## Fakta om tilsynet

**Plejecenter:**

Strandcentret Plejecenter, Frydenhøj Allé 100, 2670 Greve

**Enhedsleder:**

Connie Vejlø

**Antal beboere:**

91

**Tilsynsbesøget fandt sted:**

Aftenbesøg 6. juni 2023

**Metodik og datagrundlag:**

Data er indsamlet via

- Dokumentation: Borgernes pleje- og omsorgsjournal (stikprøver fra 13 borgerjournaler), instrukser, handplaner, borgerinformationer, menuplaner m.v.
- Interview: 9 borgere, som kan medvirke til interview samt 2 pårørende. De er informeret om formålet og indhold af tilsynet og har givet tilsagn om at blive interviewet. Desuden har tilsynet interviewet enhedsleder (tlf.), 4 assistenter, 2 hjælpere, 3 ufaglærte.
- Observation: 6 borgeres bolig, borgers tilstand, personlige hjælpemidler, samvær mellem medarbejder og borger, medarbejders adfærd, fællesarealer og måltid.

Tilsynsførende har overværet dele af personlig pleje til 3 borgere og hjælp til spisning hos 2 borgere.

Antal forskellige borgerforløb, hvor borger er interviewet eller hvor tilsynsførende har overværet den personlige pleje: 9 borgere.

Plejecentret har sikret borgernes samtykke til tilsynsbesøgets indhold.

**Tilsynsførende**

Nethe Britt Jorck, sygeplejerske, MPP, tilsynschef.

## Samlet tilsynsresultat

Tilsynsførende fra *akkrediteringsraadgiverne.dk* har på vegne af Greve Kommune gennemført et uanmeldt tilsyn hos leverandøren. Det uanmeldte tilsyn og afrapporteringen udføres efter "Koncept og manual for tilsyn i Greve Kommune".

Fokusområderne er vurderet i forhold til om kvaliteten er tilfredsstillende ud fra lovgivningens krav, kommunens kvalitetsstandarder samt almene omsorgs- og sundhedsfaglige standarder. Vurderingen er sket ud fra de temaområder og målepunkter, som er aftalt med kommunen. Vurderingsprincipperne ses af afsnittet bagest i rapporten.

Den sammenfattende vurdering giver anledning til følgende resultat:

### Målene er i middel grad opfyldt

#### Vurderingsskala:

##### Målene er i meget høj grad opfyldte

Alle temaer er samlet set vurderet "Helt opfyldt" eller "I betydelig grad opfyldt".

Der kan være få afvigelser eller mindre mangler, som vurderes at være under forbedring.

##### Målene er i høj grad opfyldte

Højest 1 af temaerne er vurderet lavere end "Helt Opfyldt" eller "I betydelig grad opfyldt".

De erkendte mangler har mindre betydning for borgersikkerheden.

Målopfyldelse forventes at kunne opnås indenfor kortere tid gennem forbedringsindsats.

##### Målene er i middel grad opfyldte

Højest 2 af temaerne er vurderet lavere end "Helt Opfyldt" eller "I betydelig grad opfyldt".

Der ses forhold, som kan få betydning for den fornødne kvalitet og/eller patientsikkerhed ved uændrede forhold.

Løbende opfølgning anbefales.

##### Målene er i lav grad opfyldte

Mere end 2 temaer er vurderet lavere end "I betydelig grad opfyldt".

Der ses forhold, som kan have større betydning for den fornødne kvalitet og/eller patientsikkerhed, hvis forbedringstiltag ikke igangsættes kortere tid efter tilsynsbesøget.

Der kræves en bevidst og målrettet forbedringsindsats for at opnå forbedringer.

Handleplan med opfølgning efter kortere tid anbefales eventuelt som fokuseret genbesøg.

##### Kritisable forhold

Dette betyder, at den leverede hjælp og/eller det skriftlige arbejdsgrundlag har alvorlige fejl og/eller mangler, vurderet ud fra lovgivningens krav, kommunens kvalitetsstandarder, øvrige interne beslutninger og værdier samt almene omsorgs- og sundhedsfaglige standarder.

Manglerne er af et sådant omfang, at der er tale om kritisable forhold for en eller flere borgere og fordrer hurtig/øjeblikkelig handling.

## Tilsynets opsummering af styrker og udfordringer

Af nedenstående skema angives begrundelsen for tilsynsresultatet. For det første beskrives de styrker, som tilsynsførende har vurderet, er til stede på plejecentret. For det andet beskrives eventuelle forbedringsområder med tilhørende anbefalinger i tilfælde af, at praksis på plejecentret ikke er fundet i overensstemmelse med lovgivningens krav, Greve Kommunes kvalitetsstandarder samt almene omsorgs- og sundhedsfaglige standarder.

### Generelt

Tilsynet finder sted i aftenvagten.

Den overvejende del af dataindsamlingen fra journalgennemgang og borgerinterview vedrører hele døgnet, såvel som organisatoriske oplysninger om aktiviteter mv. En del af dataindsamlingen er naturligt relateret til aftentimerne, hvor tilsynet er udført.

Centret består af forskellige enheder, som samarbejder på tværs i aftenvagten: Lærkehuset/Vibehuset, Svanehuset, Strandbo/Kvisten samt Grønlykkeparken.

De enkelte enheder fremstår med fællestræk, men også med betydelige forskelle, hvilket afspejler sig dels i de lokale arbejdsprocesser ved måltider, personlig pleje m.v., men også i borgertilfredsheden. Flere enheder fremstår med høj målopfyldelse af indikatorerne og andre fremstår med lavere målopfyldelse. Der ses supplerende oplysninger under målepunkterne.

Den samlede vurdering er: Målene er i middel grad opfyldt.

### Styrker

#### Funktionsevne

Centret har etableret sig med terapeut, som allerede fra indflytning medvirker til at afdække borgers potentiale for funktionsevne sammen med borger og plejemedarbejderne.

#### Livskvalitet og tilfredshed

*Aktiviteter i hverdagen:* Centret har aktivitetsmedarbejdere, der står for de mangeartede aktiviteter på centret. Der ses engagement i, at borgerne har mulighed for at få en alsidig hverdag. Det fremmes af en aktiv støtteforening. Af Strandnyt ses, at borgerarrangementerne skaber livsglæde, hvilket tilsynet også erfarer under tilsynet i flere enheder.

*Personlig pleje:* Borgernes tilfredshed er høj i flere af afsnittene. Her er borgerne velsoignerede efter ønske og behov. Borgerne fortæller overvejende, at medarbejderne er utrolig søde, og selvom der ofte kan være sprogproblemer med at forstå hinanden høres, at ”jamen så prøver vi at finde ud af det sammen”. Borgerne sætter pris på de faste, erfarne medarbejdere ved, hvad der er vigtigt for ham eller hende, hvilket bidrager til, at de kan være så selvhjulpne som muligt. De interviewede borgere og pårørende fortæller, at medarbejderne altid er meget imødekommende og lydhøre, selvom nogle ikke er så erfarne endnu.

*Praktisk hjælp:* Tilsynet vurderer, at hjælpen tilrettelægges tilfredsstillende efter borgernes vaner, ønsker og behov. Medarbejderne samarbejder med borgerne og varetager de opgaver, som borgeren ikke længere selv kan varetage. Borgernes boliger og personlige hjælpemidler fremtræder rene og ordnede.

*Mad og måltider:* Tilsynet overværer aftensmåltidet i flere enheder. Bordplanen fremstår generelt velfungerende. Der ses forskellige måltidsvaner i husene, hvilket i nogen grad kan have sammenhæng til borgernes egne ønsker. I flere afsnit sidder medarbejdere ved bordene, og her er småsnakken, hygge og god stemning under måltiderne. Borgere, der har behov til hjælp og støtte under måltidet får dette.

Sammenhæng og forudsigelighed: Aftenvagterne fortæller om sygeplejerske og terapeutdeltagelse ved møde i aftentimerne en gang i hver vagtuge. Det bidrager dels til tidlig opsporing af borgere i risiko for sundhedsproblemer samt til løbende kompetenceudvikling.

De ovenfor nævnte tiltag, styrker og erfaringer med kvalitetsforbedringer er et godt afsæt til at fastholde den opnåede kvalitet og yderligere forbedre praksis.

## Forbedringsområder, opmærksomhedspunkter og anbefalinger

På baggrund af dataindsamling og analyse vurderer tilsynet, at

- 1 tema er ”Helt opfyldt”
- 3 temaer er ”I betydelig grad opfyldt”
- 2 temaer er ”I nogen grad opfyldt”.

Hvert tema består af flere målepunkter. Opmærksomheden henledes på, at et tema, som er ”Helt opfyldt” kan rumme målepunkter med forbedringspotentialer, hvilket fremgår af efterfølgende del af rapporten.

I det følgende ses udviklingspunkter for de temaer, som ikke er ”Helt opfyldt”. Udviklingspunkterne er beskrevet kort samt tilsynets anbefalinger. De uddybende data fremgår under de enkelte temaer i rapporten.

### Tema 1 a Livskvalitet og tilfredshed med hjælpen

Enhederne fremstår med fællestræk og forskelle, hvilket afspejler sig i dels de lokale arbejdsprocesser ved måltider, personlig pleje mv, såvel som i borgertilfredsheden. Flere enheder fremstår med høj målopfyldelse af indikatorerne og andre fremstår med lavere målopfyldelse grundet dette. Der ses supplerende oplysninger under målepunkterne.

*Bemandingen* udgøres af faste erfarne medarbejdere, som sikrer borgerne den fornødne kvalitet. Derudover høres at borgernes dels oplever en del ikke erfarne medarbejdere og dels er der nye ansigter, som de må fortælle om opgaverne og hvordan de helst vil have det udført. Der fortælles om hyppige sprogproblemer og forståelsesproblemer mellem borger og medarbejdere.

*Personlig pleje:* På spørgsmål om hvor tit man tilbydes hjælp til bad, fortæller 2 borgere som hører til afsnit A og B, at de ofte takker nej til bad, når det ikke er deres faste medarbejder der er på arbejde. Alle er rare og imødekommende men ”når det er de uerfarne, så ved de ikke altid, hvordan hår skal vaskes og hvordan man ellers gør”.

*Måltider:* Der er forskel på aftensmåltidet. I nogle enheder kommer man ind til et nærværende socialt samvær, hvor medarbejdere sidder ved bordet og skaber en hjemlig stemning. En borger siger om måltidsstemningen, at ”det er hyggeligt, fordi her bliver man behandlet som menneske og ikke bare som en opgave”. I andre enheder er der uro, idet medarbejderne har opgaver omkring bordene og i køkkenet, mens borgerne spiser.

*Maden:* En borger vil gerne vide hvad pålægget er på brødet. Det ligner skivet frikadelle med sveske, men kan også være noget andet. Medarbejder kan ikke svare, da oplysningen ikke er lettilgængelig for hende.

Tilsynet anbefaler at fortsætte den ihærdige indsats for at

- fastholde den gode kultur og pleje i de velfungerende enheder
- overveje, hvorledes basal personlig pleje kan indgå ved introduktion og opfølgning af ufaglærte, f.eks. ved løbende sidemandssparring
- overveje at videreudvikle måltiderne ud fra valgte indikatorer om ”Det gode måltid på plejecenter”.

### Tema 2b At borger tilbydes den rette kost

*Fokus:* Et væsentligt grundlag for, at borger har energi og kan deltage i egen pleje og være fysisk aktiv er, at ernæringstilstanden er så god som mulig. Ældre og småspisende borgere er ofte sårbare, idet en utilstrækkelig ernæringstilstand kan medføre træthed, svimmelhed og faldtendens.

Det nedsætter aktiviteten og medfører risiko for tab af funktionsevne, og er dermed en risiko for borgerne. Forebyggelse kræver en tidlig opsporing. Ernæringsindsatserne en kædeproces med opgaver fordelt mellem hjælpere, elever, uuddannede, assistenter, sygeplejersker samt ved behov diætist, tandlæge, ergoterapeut m.fl.

Vejninger af borgere er et af indikatorerne på, om borgerne får den ernæring, de har behov for. (Se [2015-Ældre vægttab anbefalinger.ashx \(sst.dk\)](https://www.sst.dk/da/2015-ael-dre-vaegttab-anbefalinger.ashx))

Der høres bevågenhed fra sundhedsfagligt personale. For 4 ud af 5 borgere ses vejehyppighed udført svarende til det, der er aftalt med borger. Der ses reaktion på vægttab i 3 ud af 3 tilfælde.

**Udviklingspunkt:**

Formidling af kostform: For flere borgere ses uoverensstemmende oplysninger mellem fagligt notat, indsatsmål, handlingsanvisning og døgnrytmeplan. Der ses uddybende oplysninger under målepunktet.

Tilsynet anbefaler at fortsætte den ihærdige indsatsen for

- at faglige beslutninger udføres og at der sker opfølgning
- at medtage kostform ved journalaudit.

**Tema 3 Sammenhæng og forudsigelighed**

*Fokus:* Fyldestgørende og løbende ajourført dokumentation er det nødvendige grundlag for, at alle medarbejdere kan varetage den rette hjælp, omsorg og pleje af borgere ud fra den faglige beskrivelse af borgerens behov.

Hjælpen skal løbende tilpasses borgernes behov, jf. servicelovens § 83, stk. 5, hvilket nødvendiggør, at der er en tilstrækkelig dokumentationspraksis, som anvendes og følges af alle medarbejdere samt, at aktuelle ændringer løbende dokumenteres.

Udviklingspunkt: Der ses for ingen ud af 7 borgerforløb overensstemmende oplysninger mellem fagligt notat, indsatsmål, helbredstilstande, døgnrytmeplan, observationer og målinger.

Døgnrytmeplanerne ses i vid udstrækning handleanvisende. Det er besluttet, at alle oplysninger af betydning for frontmedarbejderne er indskrevet i døgnrytmeplanen, herunder de handlingsanvisende oplysninger om ernæring, vedligeholdende træning m.m. Beskrivelserne bliver omfattende og der ses ved nærlæsning uoverensstemmende oplysninger undervejs i læsningen. Dette er tilfældet for 4 ud af 7 forløb.

2 ud af 7 beskrivelser er ikke opdaterede svarende til, at borgers funktionsevne er ændret.

3 ud af 7 beskrivelser er ikke svarende til de senest opdaterede oplysninger om borgers kost, mobilitet og sprog.

Tilsynet anbefaler at fortsætte den ihærdige indsats, herunder

- sikre lettilgængelige, letlæselige og opdaterede oplysninger til frontmedarbejderne
- at helbredstilstand for ernæringsindsatsen og for den rehabiliterende indsats følges op af handleanvisende oplysninger i handlingsanvisning, så det hjælper frontmedarbejderne til at vide, hvad der sundhedsfagligt er besluttet inden indskrivning/henvisning i døgnrytmeplan
- at medtage døgnrytmeplaner i miniaudit med fokus på overensstemmende oplysninger med involvering af sygeplejerske og assistenter.

**Team 4 Hygiejne****Værnemidler**

Temaets fokus: For at undgå smittespredning, anbefales det i NIR, at ved udførelse af personlig hygiejne med risiko for forurening af arbejdsdragten/beklædningen med menneskelige udskillelser, anvendes plastforklæde.

For at undgå smittespredning, anbefales det i NIR<sup>1</sup>, at ved udførelse af personlig hygiejne med risiko for forurening af arbejdsdragten/beklædningen med menneskelige udskillelser, anvendes plastforklæde.

Udviklingspunkt: Ved 2 ud af 3 sete plejesituationer ses, at nedre hygiejne i forbindelse med personlig pleje sker uden anvendelse af plastforklæder.

Tilsynet anbefaler

- at fortsætte den ihærdige indsats, så anbefalingerne i NIR bliver implementeret og efterlevet.

---

<sup>1</sup> Nationale Infektionshygiejniske Retningslinjer for plejehjem, hjemmepleje, bo- og opholdssteder m.m. 2020 udgave 1



## Oversigt over de enkelte temaer

Temaerne vurderes i forhold til om kvaliteten er tilfredsstillende ud fra lovgivningens krav, kommunens kvalitetsstandarder samt almene omsorgs- og sundhedsfaglige standarder. Målene er belyst gennem interview, observationer og dokumentation og det er undersøgt, om der sammenhæng mellem de fastsatte standarder, handleplaner, beslutninger, tilbud til den enkelte og den praktiske udførelse.

Af nedenstående oversigt angives den samlede målopfyldelse for hvert tema. Vurderingen er angivet med farver og kategorierne HO (Helt opfyldt), BO (I betydelig grad opfyldt), NO (I nogen grad opfyldt), IO (Ikke opfyldt).

	Helt opfyldt
	I betydelig grad opfyldt
	I nogen grad opfyldt
	Ikke opfyldt

Tema	Emne	Vurdering
Tema 1	<b>Funktionsevne</b> Funktionsevne, mål for indsatsen og løbende evaluering	
Tema 2a	<b>Livskvalitet og tilfredshed</b> Praktisk hjælp og personlig pleje Hverdag og aktiviteter	
Tema 2b	<b>Livskvalitet og tilfredshed</b> Måltider og mad, der passer til borgers behov	
Tema 3	<b>Sammenhæng og forudsigelighed</b> Det skriftlige arbejdsgrundlag Koordinering ved ændring i borgers tilstand Flerfagligt samarbejde	
Tema 4	<b>Hygiejne: Forebyggelse af smittespredning</b> Værnemidler ved personlig pleje Tøjvask	
Tema 5	<b>Opfølgning på anbefalinger fra seneste tilsyn</b> Lokal proces med prioritering, tiltag, evaluering m.m. Målopfyldelsen sammenlignet med seneste tilsyn	

### Resultater og vurdering af de enkelte temaer

De enkelte temaer er konkretiseret i målepunkter. Hvert målepunkt udgør en indikator for kvalitet, som kan belyses gennem interview, observationer og dokumentation.

Tilsynsførende vurderer for hvert målepunkt, om dataindsamlingen viser overensstemmelse med målepunktets angivelser. I bemærkningsfeltet udfor hvert målepunkt er beskrevet særlige positive eller negative fund, som kan have værdi i det videre arbejde.

Målepunkter om omsorgsjournalen omfatter de dele af journalen, som er relevant for tilsynets foci.

## Tema 1 Funktionsevne

Samlet vurdering:

Nr.	Kvalitetsindikatorer	Vurdering	Eventuel uddybende beskrivelse
1.1	<p>Interviewede borgere svarer overvejende positivt på følgende typer af spørgsmål:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Får du den hjælp og støtte, du har brug for, så du kan klare hverdagen bedst muligt?</li> <li>2) Hvor tilfreds eller utilfredshed er du med medarbejdernes støtte til, at bliver inddraget i at klare flest mulige dagligdags aktiviteter selv (fx personlig pleje, vande blomster, lægge tøj sammen, støve af m.m.)</li> <li>3) Oplever du, at du får den hjælp og støtte, du har brug for?</li> </ol>		<p>Der høres forskel på borgertilfreds- heden i plejeenhederne. Nedenfor er plejeenhederne opdelt sva- rende til samarbejdet om aftenen. Leder er efterfølgende orienteret om de nær- mere detaljer. Tilsynet erfarer, at der er tiltag i gang.</p> <p>Afsnit A: Borgerne på flere etager for- tæller overvejende om forhold, som de synes kunne være anderledes og bedre. Dels oplever de en del ikke erfarne med- arbejdere og dels er der nye ansigter som de må fortælle om opgaverne og hvordan de helst vil have det udført.1 pårørende fortæller at hendes mor, som er mentalt frisk, flere gange ikke får be- svaret sit kald, når hun skal på toilettet. Dette observerer tilsynet også sker. Medarbejder fortæller, at hendes tele- fon ikke virker med lyd. Kaldet er på dis- playet. Der fortælles om hyppige sprogproble- mer og forståelsesproblemer mellem borger og medarbejdere.</p> <p>Afsnit B:2 ud af 3 borgere er meget til- fredse, fraset sprog-/forståelsesproble- mer.</p>

			<p>Afsnit C: Ingen interview grundet borgerne ikke kan medvirke. Borgerne virker tilfredse og trygge. Afsnit D: 2 borgere er særdeles tilfredse. Her er trygt at bo, siger de. Vi laver ting sammen med medarbejderne, spiller spil, synger, laver havearbejde og hygger os.</p> <p>Samlet set vurderes målepunktet ”I betydelig grad opfyldt”.</p>
1.2	<p>Ved indflytning tilbydes borger afdækning af potentiale for funktionsevne. Det sker i samarbejde mellem borger og relevant fagperson jf. kommunens beslutning. Plejen tilrettelægges, så det støtter borgers mål om vedligehold eller om muligt øgning af færdigheder. Relevante borgere er tilbudt en rehabiliterende indsats og der er fulgt op på indsatsen.</p>		<p>Tilsynet ser for 3 ud af 3 borgere eksempler på terapeutvurderinger.</p>
1.3	<p>Medarbejdere redegør for den faglige indsats hos borgerne, og kan give eksempel på, hvordan målene revideres i takt med at borgers ressourcer ændrer sig. Medarbejderne kan give eksempler på borgere, som støttes i ADL. Medarbejderne kan give eksempler på, hvorledes borgere støttes i at varetage så meget som muligt af egen personlige pleje og praktiske hjælp.</p>		
1.4	<p>Beskrivelsen af borgers funktionsevne er opdateret, genkendelig og i overensstemmelse med borgers fremtræden. Der foreligger status for funktionsevne, mål for indsatsen og løbende evaluering.</p>		<p>Målepunktet er udgået af tilsynet fra maj 2023.</p>

## Tema 2a Livskvalitet og tilfredshed med hjælpen

Samlet vurdering



Nr.	Kvalitetsindikatorer	Vurdering	Eventuel uddybende beskrivelse
2.1	<p>Interviewede borgere svarer generelt positivt på følgende typer af spørgsmål:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Får du støtte, så du kan gøre de ting i hverdagen, som er vigtige for dig?</li> <li>2) Er du med til at planlægge/bestemme, hvordan hjælpen skal udføres?:</li> <li>3) Er personalet generelt venlige og omsorgsfulde? Oplever du en respektfuld adfærd? Oplever du en positiv stemning i hverdagen på plejecentret?</li> <li>4) Hvor tilfreds er du samlet set med at bo her?</li> </ol>		Som 1.1 Målepunkterne vurderes samlet set: "I nogen grad opfyldt".
2.2	<p>Interviewede borgere svarer generelt positivt på følgende typer af spørgsmål:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Er du samlet set tilfreds med hjælpen til den personlige pleje. (Hjælpen til bad, at blive vasket, af- og påklædning, toiletbesøg). Oplever du dig soigneret og tilpas med hjælpen til den personlige pleje døgnet rundt?</li> <li>2) Er du tryk ved den måde, hjælpen tilbydes på?</li> <li>3) Vil du anbefale plejecentret til andre med samme behov?</li> </ol>		På spørgsmål om hvor tit, man tilbydes bad fortæller 2 borgere, som hører til afsnit A og B, at de ofte takker nej til bad, når det ikke er deres faste medarbejder der er på arbejde. Alle er rare og imødekommende men "når det er de uerfarne, så ved de ikke altid, hvordan hår skal vaskes, og hvordan man ellers gør".
2.3	<p>Praktisk hjælp, herunder rengøring</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Hjemmet er ryddeligt og rent i det omfang borger har behov for hjælp og ønsker hjælpen.</li> <li>2) Personlige hjælpemidler fremtræder rene</li> </ol>		
2.4	<p>Personlig pleje</p> <p>Borgerne fremtræder velplejet. Hvis tilsynsførende overværer plejen konstateres, at plejen gives omsorgsfuldt og i samarbejde med borger. Borger støttes i at udføre så meget som muligt selv og støttes i at udføre eventuelle ønskede vedligeholdelsesaktiviteter under plejen.</p> <p>Medarbejderne beskriver arbejdsgange, der støtter at inkontinente borgers behov for toiletbesøg og evt. bleskift imødekommes.</p>		<p>En borger med behov for toiletbesøg, kan vanskeligt få reaktion fra medarbejder ved kald.</p> <p>I lignende situationer i andre afsnit ses målepunktet helt opfyldt.</p>

2.5	<p><i>Aktiviteter – borgernes hverdag</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Borgerne er om muligt inddraget i tilbud om aktiviteter.</li> <li>2) Borgerne støttes i deltagelse gennem en velfungerende struktur internt og i samarbejdet med frivillige og andre.</li> <li>3) Information om aktiviteter er lettilgængelig for borgere, pårørende og medarbejdere.</li> </ol>		Der ses en bred vifte af tilbud om aktiviteter
2.6	<p>Interviewede borgere svarer generelt positivt på følgende typer af spørgsmål:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Er der mulighed for at lave de ting, der betyder noget?</li> <li>2) Får du dækket dit behov for at være sammen med andre?</li> <li>3) Hvad synes du – er der gode oplevelser i hverdagen? Er du interesseret i de aktiviteter, der tilbydes?</li> </ol>		I et af afsnittene oplever 2 ud af 3 borgere at de sjældent deltager i aktiviteter, men at de egentlig godt kunne tænke sig at tale mere med en medarbejder om mulighederne, og hvordan man bedst kan komme til at deltage.

## Tema 2b Livskvalitet og tilfredshed med hjælpen

Måltider og mad, der svarer til borgers behov

Samlet vurdering



Nr.	Kvalitetsindikatorer	Vurdering	Eventuel uddybende beskrivelse
2.7	Interviewede borgere svarer generelt positivt på følgende typer af spørgsmål: 1) Hvad synes du om maden her – morgenmad, frokost, aftensmad? 2) Har du brug for hjælp til at spise - får du den ønskede hjælp? 3) Er du tilfreds med stemningen ved måltiderne? Er der mulighed for ro, samtale, hygge mv.? 4) Bliver der lyttet til dine ønsker, når du kommer med din mening om maden eller menuen?		<i>Der er forskel på aftensmåltidet. I nogle enheder kommer man ind til et nærværende socialt samvær, hvor medarbejdere sidder ved bordet og skaber en hjemlig stemning. En borger siger om måltidsstemningen, at "det er hyggeligt, fordi her bliver man behandlet som menneske og ikke bare som en opgave". I andre enheder er der uro, idet medarbejderne har opgaver omkring bordene og i køkkenet, mens borgerne spiser.</i>
2.8	Medarbejdere kan fortælle om velfungerende arbejdsgangene, der sikrer 1) Den enkelte borgers ønsker og aftaler om mad imødekommes 2) Klar opgavefordeling ved måltiderne 3) At borddækning sker som aftalt på centret.		Se 2.7
2.9	Der foreligger menuplan, som er tilgængelig for borgere og pårørende. Der høres om involvering af borgere i det omfang det er muligt.		<i>Opmærksomhedspunkt: En borger vil gerne vide hvad pålægget er på brødet. Det ligner skivet frikadelle med sveske, men kan også være noget andet. Medarbejder kan ikke svare, da oplysningen ikke er lettilgængelig for hende.</i>
2.10	Det iagttages, at rammerne for måltidet fremmer muligheden for sanseindtryk, medinddragelse og understøttelse af samvær. Måltidsværter støtter en positiv oplevelse for borgerne.		Se 2.7

2.11	<p>Arbejdsgangene støtter at borgere med særligt kostbehov tilbydes den rette kost, f.eks. for borgere med</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Dysphagi</li> <li>2) Beriget kost</li> <li>3) Fødemiddelallergi</li> </ol> <p>Oplysninger om kost er lettilgængelig for relevante medarbejdere på de steder, hvor plejecentret har en vedtaget arbejdsproces. (Omsorgsjournal, køkkensedler, tavler o.a.)</p>		<p>Ad 1+2</p> <p>De faste erfarne medarbejdere kender borgernes behov for kost. Men medarbejdere, der søger oplysninger i Nexus har vanskeligt ved at finde korrekte oplysninger.</p> <p>For 3 borgere med dysfagi ses uoverensstemmende oplysninger mellem fagligt notat, indsatsmål, handlingsanvisning og døgnrytmeplan.</p> <p>Det drejer sig om oplysning om, hvorvidt borger har dysfagi, om der skal tilsættes fortykningsmiddel (og hvor meget), og i hvilket omfang borger ønsker at supplere med almindelig konsistens.</p> <p>For 1 borger er besluttet tilsætning af protein/fedt. Her er for begge uoverensstemmende oplysninger på tværs.</p> <p>For en tredje borger med faldende vægt har de faste medarbejdere opmærksomhed på at finde fødeemner borger har lyst til.</p>
2.12	<p>Tidlig opsporing af borgere i risiko for underernæring</p> <p>Medarbejderne kender og følger ledelsens fastlagte arbejdsgange og faglige metoder for hjælp til borgere i risiko for uplanlagt vægttab.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) I omsorgsjournalen er ernæringsindsatsen beskrevet handleanvisende. Hos relevante borgere foreligger mål og plan for indsatsen, kosttype, og evaluering af indsatsen.</li> <li>2) Der ses eksempler på observationer om borgers indtag af mad (når der er afvigelser)</li> <li>3) Aftalt vejhyppighed ses udført</li> <li>4) Der kan fremfindes reaktion på utilsigtet vægttab.</li> </ol>		<p>Vejhyppighed</p> <p>I 4 ud af 5 borgerforløb ses, at udførte vejninger er i overensstemmelse med det besluttede. 1 borger har lav vægt og af indsatsmål er anført vejning hver 14. dag. Der ses ikke vejninger seneste 3 måneder.</p> <p>Reaktion på vægttab</p> <p>For 3 ud af 3 borgerforløb ved vægttab ses vægttabet sundhedsfagligt vurderet.</p>

## Tema 3 Sammenhæng og forudsigelighed

Samlet vurdering:

Nr.	Kvalitetsindikatorer	Vurdering	Eventuel uddybende beskrivelse
3.1	Interviewede borgere svarer generelt positivt på følgende typer af spørgsmål: 1) Er det oftest de samme medarbejdere, der kommer hos dig? 2) Er den hjælp du får, lige god, uanset hvilken medarbejder, der hjælper dig?! 3) Oplever du, at du bliver hjulpet uden selv at skulle fortælle, hvordan hjælpen bedst kan udføres? 4) Passer den hjælp/støtte du får til dine behov? 5) Får du den hjælp/støtte, du har brug for, når du har brug for den? Nødkald.		Jf. 1.1
3.2	<i>Arbejdsprocesser ved ændring i borgers tilstand – tidlig opsporing samt opfølgning</i> Medarbejdere kender arbejdsgangene for 1) At formidle viden videre, når borgers tilstand ændrer sig, og der opstår behov for faglig vurdering af assistent/demensvejleder/sygeplejerske/læge eller andre fagpersoner 2) At følge op på indgåede aftaler.		
3.3	<u>Sammenhængende indsats for borgere med behov for (trænings)aktiviteter</u> 1) Samarbejdsfladen med terapeuter fremstår klar og støtter en samlet ydelse for borgerne med til-delt §§ 83 og 86, opfølgning på GOP samt vederlagsfri fysioterapi.  2) Medarbejdere kan redegøre for målene for genoptrænings- og vedligeholdelsesforløbene hos rele-vante borgere og hvordan de – hos disse borgere - inddrager træningselementer og -aktiviteter i den daglige hjælp, pleje og omsorg.  Medarbejdere kender borgeres aktuelle behov for vedligehold af fysiske og psykiske færdigheder, her- under hvilke hjælpemidler og velfærdsteknologiske løsninger, borger har brug.		Mål ses indskrevet i døgnrytmepla-nerne.
3.4	Det skriftlige arbejdsgrundlag - Generelt:  a) Medarbejderne kender og anvender omsorgsjournalen ensartet. b) Der ses overensstemmende oplysninger om borgerens tilstande mellem tilstande, handlings-anvisninger, observationer, faglige notater, døgnrytmeplaner mv.		Der ses for ingen ud af 7 borgerforløb overensstemmende oplysninger mellem fagligt notat, indsatsmål, helbredstil-stande, døgnrytmeplan, observationer og målinger.



	<p>c) Oplysninger på eventuelle tavler, i papirkalendere, i print og andre supplerende informationer til borgere og medarbejdere er i overensstemmelse med omsorgsjournalens oplysninger og borgers aktuelle tilstand.</p> <p>d) Oplysninger fra f.eks. terapeuter er lettilgængelige for assistenter og hjælpere.</p> <p>e) Kædeprocessen <i>måling, reaktion, sundhedsfaglig vurdering, konsekvensrettelse</i> er undersøgt og fundet veldokumenteret.</p> <p>f) Arbejdsgangen for konsekvensrettelse ved ændringer i borgers tilstand beskrives ensartet af medarbejdere der har opgaver i forbindelse med dette.</p> <p>Målepunktet omfatter de dele af omsorgsjournalen, som er relevant for tilsynets foci. Andre krav om journalføring for sundhedslovsydelser er som udgangspunkt ikke omfattet, medmindre der under tilsynsbesøget skulle blive identificeret forhold, der kan indebære en risiko for borgeren.</p>		<p>Et afsnit anvender print af døgnrytmeplaner, sorteret i 3 mapper for hhv. D,A, N.</p> <p>Der ses over 5 borgerforløb, hvor printet er fra 2022 og hvor der er en senere version i Nexus.</p>
3.5	<p>Det skriftlige arbejdsgrundlag for udførelse af de daglige social- og plejefaglige opgaver hos borgerne</p> <p>Døgnrytmeplaner indeholder lettilgængelige, opdaterede og handleanvisende oplysninger om borgers ressourcer og behov, herunder hvorledes støtten ydes individuelt ud fra borgers livsstil og ønsker.</p>		<p>Døgnrytmeplanerne ses i vid udstrækning handleanvisende og opdaterede.</p> <p>De indeholder værdifulde oplysninger af betydning for, hvordan borger bedst mødes.</p> <p>Det er tilstræbt, at alle oplysninger af betydning for frontmedarbejderne er indskrevet i døgnrytmeplanen, herunder ernæringsoplysninger, vedligeholdende træning m.m.</p> <p>Beskrivelserne bliver omfattende og der ses ved nærlæsning uoverensstemmende oplysninger undervejs i læsningen. Dette er tilfældet for 4 ud af 7 forløb.</p> <p>2 ud af 7 beskrivelser er ikke opdaterede svarende til, at borgers funktionsevne er ændret.</p> <p>3 ud af 7 beskrivelser er ikke svarende til de senest opdaterede oplysninger om borgers kost, mobilitet og sprog.</p>

## Tema 4 Hygiejne: Forebyggelse af smittespredning

Samlet vurdering:

Nr.	Kvalitetsindikatorer	Vurdering	Eventuel uddybende beskrivelse
4.1	1) Medarbejderne kender og anvender gældende instrukser og arbejdsgange relevant for medarbejdere på plejecentre, herunder arbejdsdragt og værnemidler.  2) Værnemidler er lettilgængelige for medarbejderne.		<i>2 ud af 3 sete medarbejdere anvender ikke plastforklæder ved personlig pleje, hvor der er risiko for skænk af borgers udskillelser.</i>
4.2	Hvis plejecentret varetager tøjvask uden for borgers bolig: Instruks for tøjvask er lettilgængelig for medarbejderne og følger anbefalingerne i NIR/kommunens retningslinje. Tøjvasken sker i overensstemmelse hermed.		

## Tema 5 Opfølgning fra seneste tilsyn

Samlet vurdering: 

Nr.	Kvalitetsindikatorer	Vurdering	Eventuel uddybende beskrivelse
5.1	<p>Der forefindes handleplan for målepunkter, hvor målopfyldelsen ikke var "Helt opfyldt" ved seneste tilsyn. Handleplanen kan f.eks. have form af referat fra personalemøde.</p> <p>Der er ved behov fundet tovholdere til at drive forbedringsprocessen. Der er prioriteret og igangsat tiltag. Der ses dato for evaluering.</p>		
5.2	<p>Effekten af tiltagene er evalueret. I tilfælde af at leder ikke var tilfreds med resultatet af evalueringen, er nye tiltag igangsat og evaluering planlagt/udført</p>		
5.3	<p>Målopfyldelsen er forbedret fra seneste tilsyn.</p> <p>Dette punkt baseres på tilsynsrapporterne: Sammenligning med resultat fra seneste tilsyn.</p>		<p>Ved seneste tilsyn sås udfordring med:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mål for vedligeholdende træning</li> <li>2) Sundhedsfaglig dokumentation.</li> </ol> <p>Ad 1: Der har været sat tiltag i gang og vedligeholdende træning fremgår af døgnrytmeplanerne.</p> <p>Ad 2: Sundhedsfaglig dokumentation Tiltag er igangværende og følges med journalaudit. Der ses fortsat behov for indsats.</p>



# Tilsynets formål, indhold, metode og vurderingsprincipper

## Tilgang og formål

Tilsynets kerneydelse er på en anerkendende måde at belyse, om gældende lovgivning og politisk fastsatte retningslinjer og politikker overholdes og efterleves, så borgerne får den hjælp, de er berettiget til, og at hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig forsvarlig måde. Tilsynet skal belyse, hvorvidt:

- Borgerne får hjælp i henhold til kommunens kvalitetsstandarder
- Hjælpen er i henhold til loven og i henhold til afgørelsen om hjælp
- Hjælpen er i overensstemmelse med borgerens aktuelle behov for hjælp
- Forebygge, at eventuelle mindre problemer udvikler sig til store problemer.

Tilsynet har under tilsynene fokus på, at besøgene er afviklet med en anerkendende tilgang med fokus på dialog. Det er intentionen, at tilsynsbesøget kan medvirke til at fremme den videre udvikling af praksis på den enkelte plejeenhed.

Under besøget fokuserer tilsynsførende på plejeenhedens styrker og det, der virker. Det afspejles om muligt i spørgsmålene og dialogen, som kan grundlag for den videre refleksion og analyse af praksis.

Tilsynsførende søger at opnå den fornødne indsigt som grundlag for dialog om eventuelle forbedrings-områder, hvor borgernes behov endnu ikke imødekommes på en måde, som lever op til fastsatte beslutninger og krav i lovgivning, kvalitetsstandarder m.m.

Samlet set stiler tilsynet mod at indfri kommunens behov for:

- Viden om, hvorvidt borgerne får den hjælp, de er berettiget til, og om hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig forsvarlig måde på den enkelte plejeenhed
- Støtte til kvalitetsudviklingen gennem konstruktiv dialog og brugbare kvalitetsdata
- En samlet viden på tværs af plejeenhederne om fælles styrker og udfordringer.

Tilsynsbesøget er gennemført uanmeldt og er et udtryk for det øjebliksbillede, som er tilgængeligt på tidspunktet for tilsynets gennemførelse. Tilsyn udføres 12 måneder efter seneste tilsyn +/- 4 måneder, medmindre andet er aftalt med kommunen.

## Indhold og metode

Tilsynet indsamler data på baggrund af hovedpunkter udvalgt af Greve Kommune. Tilsynet udføres efter manual, som er tilpasset behovene og prioriteringerne i kommunen. Manualen indeholder beskrivelse af, hvilke opgaver der ligger før – under og efter besøget, herunder på hvilken måde tilsynet afvikles.

Metoderne bygger på nyeste viden fra akkreditering/tilsyn/audit. De gennemgående metoder er:

- Interview af ledere, medarbejdere, borgere samt eventuelt pårørende
- Dokumentation: Gennemgang af skriftlige vejledninger til medarbejdere, den faglige dokumentation, handleplaner, informationer til borgere m.m.
- Observation af medarbejderes praksis, borgers fremtræden og bolig, arbejdsgange, fællesarealer afholdelse af måltider m.m.

Samlet set sikrer den metodiske tilgang en grundig dataindsamling som underlag for analyse og vurdering. Den metodiske tilgang giver belæg for at vurdere kvaliteten af de ydelser, borgeren modtager.

I tilfælde af, at tilsynsførende under tilsynet bliver opmærksom på sundhedsfaglige forhold af betydning for borgernes sikkerhed, skal tilsynsførende afdække disse forhold og medtage dette i rapporteringen.



## Vurderingsprincipper

Tilsynsbesøget bidrager til at afdække om den leverede hjælp og det skriftlige arbejdsgrundlag lever op til lovgivningens krav, kommunens kvalitetsstandarder samt almene omsorgs- og sundhedsfaglige standarder.

Vurdering sker på 4 niveauer:

- Den enkelte stikprøve
- Det enkelte målepunkt
- Det enkelte tema
- Det samlede tilsynsresultat

Vurderingsprincipperne sikrer systematisk analyse og vurdering fra den enkelte stikprøve udføres til det samlede tilsynsresultat. Vurderingsprincipperne er skitseret nedenfor og beskrives under figuren.

Niveauer	Det samlede tilsynsresultat															
Temaer																
Målepunkter																
De enkelte stikprøver																

### Vurdering af den enkelte stikprøve

Dataindsamlingen sker ved stikprøver og ved anvendelse af interview, observation og dokumentation. Den indsamlede viden vurderes løbende ift. overensstemmelse med temaerne og målepunkterne.

### Vurdering af de enkelte målepunkter

Hvert af de overordnede temaer belyses af underliggende målepunkter. Tilsynsførende vurderer målopfyldelsen af målepunktet på baggrund af dataindsamlingen. Der kan i nogle tilfælde være enkeltstående fund, som medfører, at målepunktet ikke er opfyldt. Det vil typisk være fund af betydning for borgerens sikkerhed. Vurderingen sker ud fra 4 kategorier, som farvemærkes af læsevenlige årsager:

Helt opfyldt
I betydelig grad opfyldt
I nogen grad opfyldt
Ikke opfyldt

### Vurdering af det enkelte tema

På baggrund af de samlede resultater fra målepunkterne vurderes den samlede opfyldelse af det enkelte tema. Et tema kan vurderes som "Helt opfyldt", selvom der er et enkelt fokus med "I betydelig grad opfyldt". Når et af målepunkterne er vurderet "I nogen grad opfyldt" kan den samlede målopfyldelse for temaet højst blive "I betydelig grad opfyldt". Vurderingen sker ud fra samme kategorier og farveskala, som beskrevet ovenfor.

### Det samlede tilsynsresultat

Vurderingen sammenfattes afslutningsvist. Nedenfor ses den anvendte vurderingsskala:

Målene er i meget høj grad opfyldte

Alle temaer er samlet set vurderet "Helt opfyldt" eller "I betydelig grad opfyldt".

Der kan være få afvigelser eller mindre mangler, som vurderes at være under forbedring.

Målene er i høj grad opfyldte

Højst 1 af temaerne er vurderet lavere end "Helt Opfyldt" eller "I betydelig grad opfyldt".

De erkendte mangler har mindre betydning for borgersikkerheden.

Målopfyldelse forventes at kunne opnås indenfor kortere tid gennem forbedringsindsats.



Målene er i middel grad opfyldte

Højst 2 af temaerne er vurderet lavere end ”Helt Opfyldt” eller ”I betydelig grad opfyldt”.

Der ses forhold, som kan få betydning for den fornødne kvalitet og/eller patientsikkerhed ved uændrede forhold.

Løbende opfølgning anbefales.

Målene er i lav grad opfyldte

Mere end 2 temaer er vurderet lavere end ”I betydelig grad opfyldt”.

Der ses forhold, som kan have større betydning for den fornødne kvalitet og/eller patientsikkerhed, hvis forbedringstiltag ikke igangsættes kortere tid efter tilsynsbesøget.

Der kræves en bevidst og målrettet forbedringsindsats for at opnå forbedringer.

Handleplan med opfølgning efter kortere tid anbefales eventuelt som fokuseret genbesøg.

Kritisable forhold

Det betyder, at den leverede hjælp og/eller det skriftlige arbejdsgrundlag har alvorlige fejl og/eller mangler, vurderet ud fra lovgivningens krav, kommunens kvalitetsstandarder, øvrige interne beslutninger og værdier samt almene omsorgs- og sundhedsfaglige standarder.

Manglerne er af et sådant omfang, at der er tale om kritisable forhold for en eller flere borgere og fordrer hurtig/øjeblikkelig handling.



## Om virksomheden og kontaktoplysninger

Nethe Britt Jorck  
Virksomhedsleder og tilsynschef

DMK-tilsynsafdeling, akkrediteringsraadgiverne.dk  
Egebjergvej 232 a  
4500 Nykøbing Sjælland  
Mobil: +45 2869 8898  
Mail: [nethe@jorck.net](mailto:nethe@jorck.net)

*Akkrediteringsraadgiverne.dk* er en privat leverandør af rådgivning og tilsyn til de danske kommuner og sygehuse, herunder tilsyn og kvalitetsbesøg inden for serviceloven og sundhedsloven.

Konsulentfirmaet består af virksomhedsleder, som sammen med udvalgte samarbejdspartnere varetager alsidige opgaver, eksempelvis:

- Tilsyn med plejeboliger på ældreområdet
- Tilsyn med fritvalgsområdet
- Andre kvalitetsbesøg/tilsyn i hjemmesygeplejen, akutfunktioner, plejecentre og hjemmeplejen efter serviceloven og sundhedsloven
- Kvalitetsbesøg/temperaturmålinger ift. ældretilsynets målepunkter
- Kvalitetsbesøg/temperaturmåling ift. risikobaseret tilsyn med STPS's målepunkter
- Second opinion kombineret med kvalitetsbesøg/tilsyn ved eksempelvis klagesager
- Tværsektorielle borgerforløb. Ressource- og opgavefordeling
- Brugerundersøgelser, herunder borgertilfredshedsundersøgelser

Ovenstående liste er ikke udtømmende. Sundhedslovs- og servicelovsområdet giver stadig mere komplekse udfordringer i hverdagen, hvor vi kan byde ind med et samarbejde med fokus på en bestemt borgersituation, vinkel eller en særlig dagsorden.

Om virksomhedsleder og tilsynschef

Nethe Jorck har sundhedsfaglig uddannelse (sygeplejerske) suppleret med MPP (Master of Public Policy) til lige med kompetencegivende uddannelser indenfor ledelse, kvalitet og patientsikkerhed.

Nethe Jorck har en årrække beskæftiget sig med sociallovs- og sundhedslovsområdet, kvalitetssikring og patientsikkerhed i kommuner og regioner gennem funktioner som oversygeplejerske, kvalitetschef, tilsynschef, akkrediteringskoordinator m.m.

Hun har været surveyor med ledende funktioner gennem 13 år for IKAS (Institut for Kvalitet og Akkreditering i Sundhedsvæsenet) indtil 2021.

Ovenstående har medført lang erfaring og indgående viden og indsigt i spændingsfeltet mellem det, der besluttet (lovgivning, retningslinjer, kvalitetsstandarder m.m.) og det, der sker i praksis tættest på borgerne. Hertil kommer indgående erfaring med forandrings- og forbedringsarbejde med basis i uddannelse og projektarbejde med projekter fra Dansk Selskab for Patientsikkerhed.

